

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Якушин Владимир Андреевич  
Должность: ректор, д.ю.н., профессор  
Дата подписания: 15.05.2023 08:49:20  
Уникальный программный ключ:  
a5427c2559e1ff4b007ed9b1994671e27053e0dc

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Образовательная автономная некоммерческая организация**  
**Высшего образования**  
**«Волжский университет имени В.Н. Татищева» (институт)**

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом  
ректора Якушиным В.А.  
от 05 мая 2022г. №51/1

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **СТИЛИСТИКА И ЛИТЕРАТУРНОЕ РЕДАКТИРОВАНИЕ**

Направление подготовки – 42.03.02 Журналистика  
Квалификация (степень) выпускника – бакалавр  
Форма обучения – заочная

Направленность (профиль) – периодическая печать

Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика»

Рабочая программа по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика профиль – периодическая печать

Составитель(и):

Кафедра «РГФиЖ» ОАНО

ВО «ВУиТ»

\_\_\_\_\_

(место работы)

профессор

\_\_\_\_\_

(занимаемая должность)

О.Г.Шильникова

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

ОДОБРЕНА

учебно-методическим советом

Протокол № 4/22 от «28» апреля 2022 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>5</b>
<b>2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....</b>	<b>5</b>
<b>3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>6</b>
<b>4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ .....</b>	<b>7</b>
<b>5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>8</b>
5.1. Календарно-тематическое планирование .....	8
5.2. Краткое содержание лекционного курса.....	8
5.3. Тематика практических/семинарских занятий.....	16
5.4. Тематика лабораторных занятий .....	25
<b>6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....</b>	<b>25</b>
6.1. Основная литература. ....	25
6.2. Дополнительная литература.....	25
6.3. Методические разработки кафедры (учебные пособия, методические указания). ....	27
6.4. Словари и справочники .....	27
6.5. Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет».	28
<b>7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....</b>	<b>28</b>
<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>31</b>
8.1. Образовательные технологии .....	31
8.2. Занятия лекционного типа.....	31
8.3. Занятия семинарского /практического типа .....	32
8.4. Самостоятельная работа обучающихся .....	32
8.5. Эссе (реферат).....	34
8.6. Групповые и индивидуальные консультации .....	35
8.7. Оценивание по дисциплине .....	35
8.8. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными	

Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика»

возможностями здоровья и инвалидов..... 40

**9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ..... 41**

**10. НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА.... 41**

Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика»

## **1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, уровень - бакалавриат.

Программа разработана в соответствии с требованиями Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301.

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах характеризует ее объем, как части образовательной программы. Величина зачетной единицы 36 часов.

Качество обучения по дисциплине определяется в рамках внутренней системы оценки, а также внешней системы оценки, в которой образовательная организация может принимать участие на добровольной основе в рамках профессионально-общественной аккредитации.

К оценке качества обучения могут привлекаться работодатели и их объединения с целью подготовки обучающихся в соответствии с профессиональными стандартами и требованиями рынка труда к специалистам данного профиля.

В целях совершенствования образования к оценке качества также могут привлекаться обучающиеся, которым предоставляется возможность выразить свое мнение относительно условий, содержания и качества учебного процесса.

## **2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Цель дисциплины: формирование представления о стилевой системе русского языка; о стилистических и стилевых ресурсах и нормах современного русского языка; о навыках создания и редактирования текстов, отвечающих потребностям и стандартам современной медиакommunikации.

В ходе изучения дисциплины студенты должны овладеть теоретическими основами процесса редактирования, так и формированием практических

Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика» навыков в этой сфере. И в том и в другом случае особое внимание уделяется методам редакторского анализа и правки предметно-логической основы текста (структура, логика, факты) и его стиля с точки зрения языковых и функционально-стилистических норм и изобразительно-выразительных возможностей. Кроме того, при работе с авторским произведением особое внимание уделяется проблеме границ редакторского вмешательства в него, обоснованности редакторских изменений в тексте, а также профессиональным, этическим и психологическим аспектам работы редактора с автором.

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Наименование компетенции	Код компетенции
ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Данная учебная дисциплина (модуль) относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 42.03.02 Журналистика, уровень высшего образования - бакалавриат.

Для успешного освоения дисциплины студент должен владеть языковыми нормами и выразительными ресурсами русского языка – грамматическими, синтаксическими, лексическими (предшествующие дисциплины «Современный русский язык»), знать правила формальной логики (предшествующая дисциплина «Логика»), быть знакомым с жанровыми разновидностями различных текстов и особенностями типов, видов СМИ (предшествующие дисциплины «Основы журналистской деятельности» и «Система СМИ»), а также с лучшим редакторским опытом крупнейших писателей и журналистов прошлого (курсы «История русской литературы», «Основы теории литературы»). Освоение принципов работы журналиста с материалами привлекаемых авторов невозможно также без знания соответствующих юридических и этических норм (предшествующие дисциплины «Правовые основы журналистики» и «Профессиональная этика

Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика» (журналиста»).

Обучающийся должен обладать набором компетенций, которые позволят осваивать теоретический материал учебной дисциплины (модуля) и реализовывать практические задачи.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

- основные понятия, категории и проблемы стилистики;
- типологию и характеристику функциональных стилей;
- стилистические ресурсы и нормы современного русского языка;
- теорию редакторского анализа текста.

Уметь:

• определять принадлежность текста к функциональному стилю; определять стилистическую окраску языковой единицы;

• создавать и редактировать тексты различных функциональных и функционально-смысловых типов; находить и исправлять стилистические погрешности и ошибки в процессе редактирования материалов.

Владеть:

- навыками стилистического анализа текстов.

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Технология редакционного процесса», «Редактирование отдельных видов текстов».

#### **4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ**

Вид учебной работы	
Общая трудоёмкость дисциплины	144 час
	4 з.е.
Контактная работа с преподавателем (всего)	65 час
В том числе:	
Лекции	32 час
Практические / семинарские занятия	32 час
Консультации	1 час
Самостоятельная работа (всего)	52 час
В том числе (если есть):	
Курсовой проект / работа	
Контрольная работа	

Вид учебной работы	
Реферат / эссе / доклад	
Иное	52 час.
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачет, экзамен

## 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Тема	Количество часов на				Форма контроля
		лекции	практические /семинарские занятия	лабораторные занятия	самостоятельную работу	
1	Раздел 1. Практическая стилистика русского языка	4	4		58	Опрос, Реферат, практические задания
	Промежуточная аттестация					зачет
2	Раздел 2. Литературное редактирование	4	4		53	Опрос, Реферат, практические задания
	Промежуточная аттестация					экзамен

### 5.2. Краткое содержание лекционного курса

#### Раздел 1. Практическая стилистика русского языка

##### Тема 1. Введение.

Стилистика как раздел языкознания. Предшественники современной стилистики - античные теории языка и стиля, античные и российские риторика. История стилистических учений.

Современное состояние стилистики как науки. Важнейшие направления в современном языкознании и стилистике.

Когнитивный, прагматический, социолингвистический аспекты изучения языка.

Практическая стилистика современного русского языка как научная и прикладная дисциплина, а) изучающая функционирование слов,



Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика» словосочетаний, предложений, прозаических строф (сложных синтаксических целых) и целых текстов; функциональные стили, составляющие стилистическую структуру русского литературного языка; речь как воплощение языка, ее структуру, типы и виды, речевые единицы и жанры; б) оценивающая языковые варианты и в) устанавливающая наиболее целесообразное использование средств языка в соответствии с содержанием текста, его жанром, назначением.

Практическая стилистика русского языка как учебная дисциплина. Задачи, объем и содержание курса.

Понятие нормы как одно из важнейших в практической стилистике. Обязательность языковых норм. Норма языковая и функционально-стилевая. Вариативность нормы.

## **Тема 2. Стилистическая система русского литературного языка.**

Функциональный стиль как одна из основных категорий стилистики. Понятие о функциональном стиле. Функциональный стиль как разновидность русского литературного языка.

Система стилей современного русского литературного языка. Вопрос об иерархии стилей. Взаимодействие функциональных стилей. Понятие о стилевой норме и стилевом эстетическом идеале.

## **Тема 3. Научный стиль.**

Научный стиль как функциональная разновидность русского литературного языка, обслуживающая область науки, техники, производства. Основная функция научного стиля. Разновидности научного стиля и его жанры.

Языковые особенности научного стиля. Широкое использование терминологической, абстрактной, общенаучной лексики. Термин как стилеобразующий признак научного стиля. Использование эмоционально-экспрессивных и образных средств и их специфика в научном стиле. Фразеология научной речи. Морфологические особенности стиля. Именной характер научного изложения. Синтаксические особенности научного стиля. Сложные предложения и осложненные синтаксические построения с развернутой и упорядоченной связью между отдельными частями высказывания.

## **Тема 4. Официально-деловой стиль.**

Официально-деловой стиль как функциональная разновидность русского литературного языка, обслуживающая деловые отношения между людьми,

Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика»

учреждениями, странами, между гражданами и государством. Основная функция официально-делового стиля. Разновидности официального стиля и его жанры. Особенности официально-делового изложения.

Языковые особенности официально-делового стиля. Наличие особой лексики и фразеологии, характерной для официально-делового стиля. Терминология, номенклатурные наименования, сложносокращенные слова, аббревиатуры. Понятие канцеляризма. Широкое употребление конструкций с отглагольными именами существительными, предложений с отыменными предлогами, страдательных конструкций, сложных предложений.

### **Тема 5. Разговорный стиль.**

Разговорный стиль (разговорная речь) как функциональная разновидность литературного языка. Основная функция разговорного стиля. Разновидности разговорного стиля. Отношение к литературной норме. Условия функционирования разговорного стиля. Неязыковые факторы в формировании разговорного стиля.

Языковые особенности разговорного стиля. Особенности произношения. Роль интонации, фразового ударения, ритма, пауз в высказывании. Широкое использование разговорной и просторечной лексики, эмоционально-экспрессивной и оценочной лексики, фразеологических единиц. Морфологические и словообразовательные особенности разговорного стиля. Активное употребление междометий, частиц, местоимений, модальных слов, разговорных падежных форм имен\* существительных, разнообразных глагольных форм. Особенности синтаксиса разговорного стиля: преобладание простых предложений, использование вопросительных, восклицательных предложений, эллиптических конструкций, неполных предложений, слов-предложений, вводных слов и словосочетаний, вставных конструкций, инфинитивных предложений.

### **Тема 6. Язык художественной литературы.**

Литературный язык и язык художественной литературы. Литературно-художественный стиль как функциональная, разновидность литературного языка. Основные функции литературно-художественного стиля. Образное отражение действительности важнейший принцип литературно-художественного стиля. Разновидности литературно-художественного стиля: стиль художественной прозы, драматургический стиль, стихотворный стиль. Жанры художественной литературы. Индивидуально-авторский стиль. Единство коммуникативной и эстетической функций языка художественной

Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика»

литературы. Использование речевых средств и их организация в художественной литературе. Образ автора и его речевые формы выражения в стиле художественного произведения. Типы повествования в художественном произведении. Нормы литературного языка и проблемы нормы в языке художественной литературы. Отношение языка художественной литературы к системе функциональных стилей современного русского литературного языка.

### **Тема 7. Публицистический стиль.**

Публицистический стиль как разновидность русского литературного языка. Основные функции публицистического стиля. Разновидности публицистического стиля и его жанры. Конструктивный принцип публицистического стиля (сочетание стандарта и экспрессии, логического и образного, оценочного и доказательного). Языковые особенности публицистического стиля. Социальная оценочность языковых средств. Динамичность выразительных и стандартных средств в публицистическом стиле. Употребление слов и выражений, новых слов, значений и словосочетаний, своеобразных метафор в публицистическом стиле. Способы выражения экспрессии и образности в публицистическом изложении. Стилистическая характеристика использования морфологических средств. Особенности употребления синтаксических средств. Стилистика газетных жанров как часть функциональной стилистики.

Телевизионная речь и радиоречь. Их место в системе стилей. Лингвистическая специфика, жанры и формы телевизионной и радиоречи.

Виды и жанры рекламы. Их место в системе функциональных стилей. Стилистические и композиционные особенности рекламы. Объекты рекламы и текст.

### **Тема 8. Функционирование лексических и фразеологических средств.**

Точность словоупотребления. Лексическая сочетаемость. Стилистическое использование многозначности слова. Синонимические средства языка. Перифраз как один из видов синонимии. Функции синонимов в высказывании.

Паронимы и их стилистические возможности.

Резервы экономии речи. Плеоназм и тавтология как существенный недостаток языка средств массовой информации.

Тропы и фигуры как средство создания образной речи. Разновидности тропов: метафора, метонимия, синекдоха, олицетворение, сравнение, эпитет, гипербола.

Функционально-стилистическое расслоение лексики современного

Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика»

русского языка. Эмоциональность, оценочность, экспрессивность слова как важнейшие понятия стилистики.

Разряды слов в зависимости от их эмоционально-экспрессивной и стилевой окраски.

Стилистическое использование фразеологических средств русского литературного языка. Характеристика фразеологических единиц с точки зрения стилистической и эмоционально-экспрессивной. Выразительные возможности фразеологических словосочетаний. Творческое преобразование семантики и структуры фразеологических словосочетаний.

### **Тема 9. Функционирование морфологических форм в речи.**

Функционально-стилистические возможности морфологии как уровня языка.

Имя существительное. Семантико-стилистические различия имен существительных, имеющих варианты формы рода. Род несклоняемых существительных. Стилистические возможности категории рода в различных стилях. Стилистические варианты суффиксов имен существительных.

Имя прилагательное. Семантико-стилистическая характеристика полных и кратких форм, форм степеней сравнения имен прилагательных. Их употребление в различных стилях.

Имя числительное. Варианты сочетаний числительных с существительными. Числительные собирательные и количественные как синонимы. Числительные в составе сложных слов.

Местоимение. Семантико-стилистические оттенки, приобретаемые личными местоимениями в зависимости от условий их употребления. Функционирование в речи определительных, возвратных, притяжательных и неопределенных местоимений.

Глагол. Глагол как одно из средств создания динамики высказывания. Особенности образования и функционирования некоторых личных форм глагола. Синонимия времен и наклонений. Использование одного вида вместо другого. Трудности, связанные с выбором вида глагола. Синонимия возвратных и невозвратных глаголов.

### **Тема 10. Функционирование предложения простого и сложного.**

Стилистические возможности синтаксиса как уровня языка.

Особенности синтаксиса книжно-письменной и устно-разговорной разновидности литературного языка.

Понятие синтаксической синонимии. Типичные ошибки в строе простого

Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика»

предложения. Двусмысленность предложения как следствие неясности связей между его компонентами. Предложения со смещенной конструкцией.

Стилистические функции словорасположения в разных функциональных стилях.

Особые случаи координации сказуемого с подлежащим. Варианты согласования определения с определяемым существительным. Согласование определения (прилагательного, причастия) с существительными общего рода. Определение при существительном, имеющем при себе приложение, выраженное именем существительным другого грамматического рода.

Некоторые случаи глагольного и именного управления в функциональных стилях. Синонимия предлогов со значением изъяснительным, временным, причины и др. Предлоги «по» и «о» при глаголах, выражающих душевное переживание («тосковать», «плакать» и т.п.).

Управление при синонимических словах.

Стилистическое значение разных способов сочетания однородных членов. Синонимические союзы при однородных членах. Выбор союза.

Ошибки в сочетании однородных членов: их вещественная неоднородность, смешение разных рядов однородных членов, соединение скрещивающихся понятий, неверное использование парных сочетаний однородных членов и др. Мотивированное объединение в качестве однородных членов логически несопоставимых понятий.

Стилистическое использование обращений. Сфера употребления обращений. Стилистические функции обращений.

Стилистическое использование вводных и вставных конструкций. Стилистические функции вводных слов. Стилистические функции вставных конструкций.

Новые явления в современном синтаксисе. Экспрессивные синтаксические конструкции: сегментированные, парцелированные, вопросно-ответные, лексический повтор с распространением.

Стилистические фигуры. Анафора и эпифора. Параллелизм. Антитеза. Градация. Инверсия. Эллипсис. Умолчание. Риторический вопрос. Риторическое обращение. Многосоюзиe и бессоюзиe.

Стилистическое использование параллельных синтаксических конструкций в различных функциональных стилях.

Причастные конструкции. Деепричастные конструкции.

Стилистическая оценка сложных предложений. Употребление сложносочиненных и сложноподчиненных предложений в разных стилях речи. Сравнительная характеристика союзных и бессоюзных сложных предложений с

Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика»

точки зрения стилистики.

Стилистическое значение разных видов сложносочиненных предложений. Синонимические сочинительные союзы. Виды сложноподчиненных предложений с точки зрения стилистики. Синонимические союзы и союзные слова в сложноподчиненных предложениях.

Стилистические ошибки в сложном предложении: соединение в одном целом частей с разной стилистической направленностью, загромождение сложного предложения придаточными предложениями, пропуск отдельных звеньев предложения, разнобой в построении частей предложения, «смещение» конструкции, нагромождение союзов или союзных слов, нечеткость синтаксических связей. Приемы устранения ошибок.

Стилистические функции периода.

### **Тема 11. Стилистика текста.**

Понятие о тексте. Конститутивные признаки текста. Соотношение «язык - речь - текст». Коммуникативные стратегии и тактики речевого поведения.

Структура текста. Единицы текста. Сложное синтаксическое целое (прозаическая строфа) как наименьшая единица стиля. Соотношение сложного синтаксического целого и абзаца. Стилистические функции абзацного членения текста. Фрагмент и другие крупные единицы текста.

### **Тема 12. Типы и виды речи.**

Субъективная модальность, стандартизованность, фразеологичность как важнейшие качества речи. Характеристика типов речи с точки зрения их отношения к говорящему: речь от 1-го лица, речь от 2-го лица, речь от 3-го лица. Функционально-стилевые типы речи: научная, официально-деловая, художественная, разговорная. Газетно-публицистический тип речи. Функционально-смысловые виды речи: описание, повествование, рассуждение, доказательство. Характеристика чужой речи: прямой, полупрямой, косвенной, несобственно-прямой. Монолог, диалог, полилог. Использование типов и видов речи в различных функциональных стилях.

Понятие жанра. Лингвистическое осмысление природы жанра.

## **Раздел 2. Литературное редактирование**

### **Тема 1. Особенности редакторской деятельности.**

1. Определение и соотношение понятий редактор, редактировать, редакторство.

2. Основные правила текста и редакторской деятельности.

Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика»

3. Редактор как широкий специалист и соавтор произведения.

4. Важные критерии редакторской деятельности (объективность, актуальность, коммуникативная точность). Редактор и рецензент.

## **Тема 2. Общие сведения о правке текста.**

1. Основные правила правки текста.

2. Виды правки (правка-вычитка, правка-переделка, правка-сокращение, правка-обработка).

3. Знаки правки и их графическое изображение.

4. Основные области описания и их нормы. Оформление заглавия, издания, выходных данных, количественных характеристик, серии издания.

5. Оформление ссылок на произведение.

6. Учебные пособия и издания в помощь редактору.

## **Тема 3. Языковая норма и издание.**

1. Собственно-стилистические ошибки и их устранение.

2. Лексические ошибки и их устранение.

3. Морфолого-стилистические ошибки и их устранение.

4. Стилистико-синтаксические ошибки и их устранение.

## **Тема 4. Оценка логических качеств текста.**

1. Работа редактора над композицией рукописи и текста в целом.

2. Законы тождества, противоречия как основные характеристики логически правильного построения текста.

3. Законы исключенного третьего, достаточного основания как основные характеристики логически правильного построения текста.

4. Работа редактора над композицией рукописи. Два типа композиционных приемов.

5. Тексты, различные по способу изложения. Работа редактора над ними.

6. Работа редактора над фактическим материалом.

7. Цифра в тексте. Основные приемы работы редактора с цифрами.

8. Обработка таблиц.

9. Оформление цитат в тексте.

## **Тема 5. Выбор слова, устойчивого сочетания.**

1. Выбор слова, устойчивого сочетания. Важнейшее условие нормативности речи.

2. Общие принципы выбора слов. Три составляющие слова.

Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика»

3. Смысловые ошибки двух типов (логические и лингвистические).

4. Стилистические ошибки и способы их устранения.

5. Условия правильного употребления заимствованных слов и интернационализмов.

6. Выбор устойчивого словосочетания. Ошибки, связанные с неправильным их употреблением.

### **Тема 6. Выбор форм именных частей речи (существительных, прилагательных и числительных).**

1. Окончания Им. п. мн. ч. существительных мужского рода - ы (-и), - а (-я).

2. Полные и краткие формы качественных прилагательных.

3. Сочетание числительных с существительными. Редакторская правка текста.

4. Числительные в составе сложных слов. Редакторская правка текста.

5. Употребление местоимений. Редакторская правка текста.

### **Тема 7. Строй простого предложения.**

1. Порядок слов в предложении.

2. Типы предложений, формы сказуемого.

3. Грамматический и смысловый порядок слов.

4. Порядок слов и сложное синтаксическое целое.

## **5.3. Тематика практических/семинарских занятий**

### **Раздел 1. Практическая стилистика русского языка**

#### **Тема 1. Стилистика как раздел языкознания.**

1. Предмет и объект стилистики.

2. Критерии выделения стилистики как отдельной лингвистической дисциплины.

3. Структура стилистики. Научные направления.

4. Понятие стилистической структуры языка.

#### *Литература*

1. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2005.

2. Голуб И.Б. Стилистика русского языка: Учеб.пособие для вузов. - 4-е изд., испр. - М.: Рольф, 2003.



## **Тема 2. Стилистическая система русского литературного языка.**

1. Функциональный стиль как разновидность русского литературного языка.
2. Иерархия стилей.
3. Стилиевая норма и стилиевой эстетический идеал.

### *Литература*

1. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2005.
2. Голуб И.Б. Стилистика русского языка: Учеб.пособие для вузов. - 4-е изд., испр. - М.: Рольф, 2003.

## **Тема 3. Научный стиль.**

1. Научный стиль как функциональная разновидность русского литературного языка, обслуживающая область науки, техники, производства.
2. Разновидности научного стиля и его жанры.
3. Языковые особенности научного стиля.

### *Литература*

1. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2005.
2. Стилистика и литературное редактирование. Практикум по курсу: учебное пособие для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2004.
3. Голуб И.Б. Упражнения по стилистике русского языка: Учеб.пособие для вузов по спец. "Журналистика". - 3-е изд., испр. - М.: Айрис Пресс: Рольф, 2001.
4. Голуб И.Б. Стилистика русского языка: Учеб.пособие для вузов. - 4-е изд., испр. - М.: Рольф, 2003.

## **Тема 4. Официально-деловой стиль.**

1. Официально-деловой стиль как функциональная разновидность русского литературного языка.
2. Разновидности официального стиля и его жанры.
3. Языковые особенности официально-делового стиля.
4. Терминология, номенклатурные наименования, сложносокращенные слова, аббревиатуры.
5. Канцеляризм.

### *Литература*

Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика»

1. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2005.

2. Стилистика и литературное редактирование. Практикум по курсу: учебное пособие для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2004.

3. Голуб И.Б. Упражнения по стилистике русского языка: Учеб.пособие для вузов по спец. "Журналистика". - 3-е изд., испр. - М.: Айрис Пресс: Рольф, 2001.

4. Голуб И.Б. Стилистика русского языка: Учеб.пособие для вузов. - 4-е изд., испр. - М.: Рольф, 2003.

### **Тема 5. Разговорный стиль.**

1. Разговорный стиль (разговорная речь) как функциональная разновидность литературного языка.

2. Неязыковые факторы в формировании разговорного стиля.

3. Языковые особенности разговорного стиля.

4. Роль интонации, фразового ударения, ритма, пауз в высказывании.

5. Морфологические и словообразовательные особенности разговорного стиля.

6. Особенности синтаксиса разговорного стиля.

#### *Литература*

1. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2005.

2. Стилистика и литературное редактирование. Практикум по курсу: учебное пособие для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2004.

3. Голуб И.Б. Упражнения по стилистике русского языка: Учеб.пособие для вузов по спец. "Журналистика". - 3-е изд., испр. - М.: Айрис Пресс: Рольф, 2001.

4. Голуб И.Б. Стилистика русского языка: Учеб.пособие для вузов. - 4-е изд., испр. - М.: Рольф, 2003.

### **Тема 6. Язык художественной литературы.**

1. Литературный язык и язык художественной литературы.

2. Основные функции литературно-художественного стиля.

3. Жанры художественной литературы.

4. Индивидуально-авторский стиль.

5. Образ автора и его речевые формы выражения в стиле художественного

Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика» произведения.

#### 6. Типы повествования в художественном произведении.

##### *Литература*

1. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2005.

2. Стилистика и литературное редактирование. Практикум по курсу: учебное пособие для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2004.

3. Голуб И.Б. Упражнения по стилистике русского языка: Учеб.пособие для вузов по спец. "Журналистика". - 3-е изд., испр. - М.: Айрис Пресс: Рольф, 2001.

4. Голуб И.Б. Стилистика русского языка: Учеб.пособие для вузов. - 4-е изд., испр. - М.: Рольф, 2003.

#### **Тема 7. Публицистический стиль.**

1. Публицистический стиль как разновидность русского литературного языка.

2. Разновидности публицистического стиля и его жанры.

3. Языковые особенности публицистического стиля.

4. Динамичность выразительных и стандартных средств в публицистическом стиле.

5. Стилистика газетных жанров как часть функциональной стилистики.

##### *Литература*

1. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2005.

2. Стилистика и литературное редактирование. Практикум по курсу: учебное пособие для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2004.

3. Голуб И.Б. Упражнения по стилистике русского языка: Учеб.пособие для вузов по спец. "Журналистика". - 3-е изд., испр. - М.: Айрис Пресс: Рольф, 2001.

4. Голуб И.Б. Стилистика русского языка: Учеб.пособие для вузов. - 4-е изд., испр. - М.: Рольф, 2003.

#### **Тема 8. Функционирование лексических и фразеологических средств.**

1. Лексическая сочетаемость.

2. Синонимические средства языка.

3. Паронимы и их стилистические возможности.

Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика»

4. Плеоназм и тавтология.

5. Тропы и фигуры. Разновидности тропов: метафора, метонимия, синекдоха, олицетворение, сравнение, эпитет, гипербола.

6. Стилистическое использование фразеологических средств русского литературного языка.

#### *Литература*

1. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2005.

2. Стилистика и литературное редактирование. Практикум по курсу: учебное пособие для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2004.

3. Голуб И.Б. Упражнения по стилистике русского языка: Учеб.пособие для вузов по спец. "Журналистика". - 3-е изд., испр. - М.: Айрис Пресс: Рольф, 2001.

4. Голуб И.Б. Стилистика русского языка: Учеб.пособие для вузов. - 4-е изд., испр. - М.: Рольф, 2003.

### **Тема 9. Функционирование морфологических форм в речи.**

1. Имя существительное.

2. Имя прилагательное.

3. Имя числительное.

4. Местоимение.

5. Глагол.

#### *Литература*

1. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2005.

2. Стилистика и литературное редактирование. Практикум по курсу: учебное пособие для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2004.

3. Голуб И.Б. Упражнения по стилистике русского языка: Учеб.пособие для вузов по спец. "Журналистика". - 3-е изд., испр. - М.: Айрис Пресс: Рольф, 2001.

4. Голуб И.Б. Стилистика русского языка: Учеб.пособие для вузов. - 4-е изд., испр. - М.: Рольф, 2003.

### **Тема 10. Функционирование предложения простого и сложного.**

1. Синтаксическая синонимия.

2. Стилистические функции словорасположения в разных функ-

Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика»

циональных стилях.

3. Особые случаи координации сказуемого с подлежащим.

4. Варианты согласования определения с определяемым существительным.

5. Управление.

6. Ошибки в сочетании однородных членов.

7. Новые явления в современном синтаксисе.

8. Стилистические фигуры. Анафора и эпифора. Параллелизм. Антитеза. Градация. Инверсия. Эллипсис. Умолчание. Риторический вопрос. Риторическое обращение. Многосоюзие и бессоюзие.

9. Причастные конструкции. Деепричастные конструкции.

10. Употребление сложносочиненных и сложноподчиненных предложений в разных стилях речи.

*Литература*

1. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2005.

2. Стилистика и литературное редактирование. Практикум по курсу: учебное пособие для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2004.

3. Голуб И.Б. Упражнения по стилистике русского языка: Учеб.пособие для вузов по спец. "Журналистика". - 3-е изд., испр. - М.: Айрис Пресс: Рольф, 2001.

4. Голуб И.Б. Стилистика русского языка: Учеб.пособие для вузов. - 4-е изд., испр. - М.: Рольф, 2003.

**Тема 11. Стилистика текста.**

1. Конститутивные признаки текста.

2. Коммуникативные стратегии и тактики речевого поведения.

3. Структура текста.

*Литература*

1. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2005.

2. Стилистика и литературное редактирование. Практикум по курсу: учебное пособие для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2004.

3. Голуб И.Б. Упражнения по стилистике русского языка: Учеб.пособие для вузов по спец. "Журналистика". - 3-е изд., испр. - М.: Айрис Пресс: Рольф, 2001.

Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика»

4. Голуб И.Б. Стилистика русского языка: Учеб.пособие для вузов. - 4-е изд., испр. - М.: Рольф, 2003.

## **Тема 12. Типы и виды речи.**

1. Использование типов и видов речи в различных функциональных стилях.

2. Жанр. Лингвистическое осмысление природы жанра.

### *Литература*

1. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2005.

2. Стилистика и литературное редактирование. Практикум по курсу: учебное пособие для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2004.

3. Голуб И.Б. Упражнения по стилистике русского языка: Учеб.пособие для вузов по спец. "Журналистика". - 3-е изд., испр. - М.: Айрис Пресс: Рольф, 2001.

4. Голуб И.Б. Стилистика русского языка: Учеб.пособие для вузов. - 4-е изд., испр. - М.: Рольф, 2003.

## **Раздел 2. Литературное редактирование**

### **Тема 1. Особенности редакторской деятельности.**

1. Опыт и традиции редактирования в литературной практике русских писателей.

### *Литература*

1. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2005.

2. Голуб И.Б. Стилистика русского языка: Учеб.пособие для вузов. - 4-е изд., испр. - М.: Рольф, 2003.

### **Тема 2. Общие сведения о правке текста.**

1. Текст литературного произведения как предмет работы редактора.

2. Основные характеристики текста.

### *Литература*

1. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2005.

2. Стилистика и литературное редактирование. Практикум по курсу: учебное пособие для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2004.

Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика»

3. Голуб И.Б. Упражнения по стилистике русского языка: Учеб.пособие для вузов по спец. "Журналистика". - 3-е изд., испр. - М.: Айрис Пресс: Рольф, 2001.

4. Голуб И.Б. Стилистика русского языка: Учеб.пособие для вузов. - 4-е изд., испр. - М.: Рольф, 2003.

### **Тема 3. Языковая норма и издание.**

1. Установка редактора на осознанное отношение к пониманию текста, к авторскому труду, собственным действиям.

2. Функции редактора в системе «автор - читатель». Сотворчество редактора и автора в процессе подготовки литературного произведения к опубликованию.

3. Психологические особенности профессионального редакторского чтения.

#### *Литература*

1. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2005.

2. Стилистика и литературное редактирование. Практикум по курсу: учебное пособие для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2004.

3. Голуб И.Б. Упражнения по стилистике русского языка: Учеб.пособие для вузов по спец. "Журналистика". - 3-е изд., испр. - М.: Айрис Пресс: Рольф, 2001.

4. Голуб И.Б. Стилистика русского языка: Учеб.пособие для вузов. - 4-е изд., испр. - М.: Рольф, 2003.

### **Тема 4. Оценка логических качеств текста.**

1. Приемы логического анализа текста.

2. Методика логического свертывания частей текста.

#### *Литература*

1. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2005.

2. Стилистика и литературное редактирование. Практикум по курсу: учебное пособие для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2004.

3. Голуб И.Б. Упражнения по стилистике русского языка: Учеб.пособие для вузов по спец. "Журналистика". - 3-е изд., испр. - М.: Айрис Пресс: Рольф, 2001.

Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика»

4. Голуб И.Б. Стилистика русского языка: Учеб.пособие для вузов. - 4-е изд., испр. - М.: Рольф, 2003.

### **Тема 5. Выбор слова, устойчивого сочетания.**

1. Общее понятие о композиции и структуре литературного произведения.
2. Требования к заголовку: соответствие содержанию, точность, выразительность, яркость. Стилистическое оформление заголовков.
3. Работа над начальными фразами и концовкой произведения.

#### *Литература*

1. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2005.

2. Стилистика и литературное редактирование. Практикум по курсу: учебное пособие для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2004.

3. Голуб И.Б. Упражнения по стилистике русского языка: Учеб.пособие для вузов по спец. "Журналистика". - 3-е изд., испр. - М.: Айрис Пресс: Рольф, 2001.

4. Голуб И.Б. Стилистика русского языка: Учеб.пособие для вузов. - 4-е изд., испр. - М.: Рольф, 2003.

### **Тема 6. Выбор форм имен существительных, прилагательных и числительных.**

1. Повествование как вид текста.
2. Описание как вид текста.
3. Рассуждение как вид текста.
4. Виды рассуждений.
5. Информационное сообщение как вид текста.

#### *Литература*

1. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2005.

2. Стилистика и литературное редактирование. Практикум по курсу: учебное пособие для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2004.

3. Голуб И.Б. Упражнения по стилистике русского языка: Учеб.пособие для вузов по спец. "Журналистика". - 3-е изд., испр. - М.: Айрис Пресс: Рольф, 2001.

4. Голуб И.Б. Стилистика русского языка: Учеб.пособие для вузов. - 4-е изд., испр. - М.: Рольф, 2003.



## **Тема 7. Строй простого предложения.**

1. Фактический материал в тексте, его виды и функции.

### *Литература*

1. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2005.

2. Стилистика и литературное редактирование. Практикум по курсу: учебное пособие для вузов рек. МО / Под ред. Максимова В.И. - М.: Гардарики, 2004.

3. Голуб И.Б. Упражнения по стилистике русского языка: Учеб.пособие для вузов по спец. "Журналистика". - 3-е изд., испр. - М.: Айрис Пресс: Рольф, 2001.

4. Голуб И.Б. Стилистика русского языка: Учеб.пособие для вузов. - 4-е изд., испр. - М.: Рольф, 2003.

## **5.4. Тематика лабораторных занятий**

Лабораторные работы не предусмотрены

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **6.1. Основная литература.**

Былинский К.И. Литературное редактирование: уч.пособие.-М.: Флинта,2011.-393с.

Рахманин Л.В. Стилистика деловой речи и редактирование служебных документов: уч.пос. для бакалавров.-М.: Флинта,2012.-265с.

Паршина, О. Д. Стилистика и литературное редактирование [Текст] : практикум . - Тольятти : ВУиТ, 2011. - 255 с.

### **6.2. Дополнительная литература.**

Стилистика и литературное редактирование [Текст] : учебник для вузов рек. МО / под ред. В. И. Максимова. - М. : Гардарики, 2005. - 651 с.

Стилистика и литературное редактирование. Практикум по курсу [Текст] : учебное пособие для вузов рек. МО / под ред. В. И. Максимова . - М. : Гардарики, 2004. - 350 с.

Сметанина, С.И. Литературное редактирование для журналистов и специалистов по связям с общественностью . - СПб. : Изд-во Михайлова В.А., 2003. - 251 с.

Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика»

Голуб, И.Б. Стилистика русского языка : учеб. пособие для вузов рек. МО . - М. : Айрис-пресс, 2003. - 442 с.

Стилистика и литературное редактирование. Русский язык и культура речи [Текст] : учеб.-методическое пособие / сост. Опарина А. В., Андреев В. В. - Тольятти : ВУиТ, 2003. - 66 с.

Голуб, И.Б. Упражнения по стилистике русского языка : Учеб.пособие для вузов . - М. : Рольф, 2001. - 232с.

Стилистика и литературное редактирование. Русский язык и культура речи [Текст] : учеб.-методическое пособие / сост. Опарина А. В., Андреев В. В. - Тольятти : ВУиТ, 2003. - 66 с.

Стилистика и литературное редактирование в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / Л. Р. Дускаева [и др.] ; ответственный редактор Л. Р. Дускаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01943-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/451798>

Стилистика и литературное редактирование в 2 т : учебник для академического бакалавриата / Л. Р. Дускаева [и др.] ; под редакцией Л. Р. Дускаевой, В. В. Васильевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 633 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6740-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/389626>

Стилистика и литературное редактирование в 2 т : учебник для академического бакалавриата / Л. Р. Дускаева [и др.] ; под редакцией Л. Р. Дускаевой, В. В. Васильевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 633 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6740-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/389626>

Басовская, Е. Н. Стилистика и литературное редактирование : учебное пособие для вузов / Е. Н. Басовская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06922-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/454300>

Борисова, Е. Г. Стилистика и литературное редактирование : учебник и практикум для вузов / Е. Г. Борисова, Е. Ю. Геймбух. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 275 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01410-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450498>

Голуб, И. Б. Стилистика русского языка : учебник для вузов / И. Б. Голуб. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07472-7. — Текст : электронный //

### **6.3. Методические разработки кафедры (учебные пособия, методические указания).**

1. Опарина А.В. Стилистика и литературное редактирование. – Тольятти: Волжский университет им. В.Н. Татищева, 2011. – 58 с.

2. Опарина А.В. Русский язык и культура речи (сборник упражнений): Учебное пособие. Часть I. Языковые нормы. – Тольятти: Волжский университет им. В.Н. Татищева, 2013. – 76 с.

3. Опарина А.В. Русский язык и культура речи (сборник упражнений): Учебное пособие. Часть II. Стилистика и риторика. – Тольятти: Волжский университет им. В.Н. Татищева, 2013. – 67 с.

4. Стилистика и литературное редактирование. Русский язык и культура речи / Авторы-составители А.В. Опарина, В.В. Андреев. – Тольятти: Волжский университет им. В.Н. Татищева, 2003. – 65 с.

5. Королева Л.В., Верясова М.И. Русский язык и культура речи (теория и практика): Учеб. пособие для вузов. – Тольятти: Изд-во ВУиТ. 2003. – 198 с.

### **6.4. Словари и справочники**

1. Большой орфографический словарь русского языка: 106 000 слов / Под ред Бархударова С.Г. и др. - М.: Изд. Дом ОНИКС Альянс-В, 2001.

2. Современный словарь иностранных слов: толкования, словоупотребление, словообразование, этимология / Л. М. Баш, А. В. Боброва, Г. Л. Вечеслова и др. - 4-е изд., стер. - М.: Цитадель-трейд, 2003.

3. Тихонов А.Н. Орфографический словарь русского языка: около 70 000 слов / Тихонов, Александр Николаевич. - 5-е изд. стер. - М.: Цитадель-трейд, 2004.

4. Даль В.И. Толковый словарь русского языка. Современная версия. - М.: Эксмо, 2003.

5. Горбачевич К.С. Словарь эпитетов русского литературного языка. - СПб.: Норинт, 2002.

6. Давайте говорить правильно! Трудности современного русского произношения и ударения: Краткий словарь-справочник / Вербицкая Л.А. и др. - 4-е изд. - СПб.: Академия, 2003.

7. Орфографический словарь русского языка: 80 000 слов / Под ред. Бархударова С.Г. - М.: Изд. дом "ОНИКС 21 век": Мир и Образование, 2003.

8. Кожевников А.Ю. Большой синонимический словарь русского языка. Речевые эквиваленты: В 2 т.: Практический справочник. - СПб.: Нева, 2003.

Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика»

9. Букчина Б.З. Слитно или отдельно? Опыт словаря-справочника: Свыше 107 000 сложных слов. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: Русский язык, 2004.

10. Городецкая И.Л. Русские названия жителей: Словарь-справочник: Более 14000 названий / Под ред. Левашева Е.А. - М.: Русские словари: Астрель: АСТ, 2003.

11. Словарь современных понятий и терминов / Бунимович Н.Т. и др.; Сост. Макаренко В.А. - 4-е изд., дораб. и доп. - М: Республика, 2002.

12. Дурново Н.Н. Грамматический словарь: Грамматические и лингвистические термины / Н. Н. Дурново; Под ред. Никитина О.В. - М: Флинта: Наука, 2001.

13. Орфографический словарь русского языка: Около 100000 слов / РАН; Ин-т рус. яз.; Редкол.: В.В. Лопатин (отв. ред.) и др. - 35-е изд., стереотип. - М.: Русский язык, 2000.

14. Бобылев В.Н. Краткий этимологический словарь научно-технических терминов: Учебно-справочное пособие. - М.: Логос, 2004.

15. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию, произношению, литературному редактированию. - 4-е изд., испр. - М.: ЧеРо, 2001.

16. Козлова Т.В. Идеографический словарь Русских фразеологизмов с названиями животных. - М.: Дело и Сервис, 2001.

#### **6.5. Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет».**

1. ЭБС [biblio-online.ru](http://biblio-online.ru)

### **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Промежуточным контролем знаний обучающихся в течение обучения являются письменные работы по ключевым темам читаемой дисциплины.

Формой итогового контроля знаний обучающихся является зачёт, экзамен в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения профессиональных и творческих задач.

Фонд оценочных средств сформированности компетенций включает в себя оценочные средства:

- вопросы к зачёту/экзамену;
- примерные темы рефератов/докладов/эссе/сообщений;
- тесты (или ссылка на тесты);
- иное.

#### **Оценочное средство вопросы к зачету**

1. Стилистика как раздел языкознания. Предмет и объект стилистики.
2. Определение стилистики, её структура, научные направления.

Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика»

3. Понятие стилистической структуры языка.
4. Понятие нормы как одно из важнейших в практической стилистике.
5. Проблема вариантности в языке.
6. Понятие о функциональном стиле. Система стилей современного русского литературного языка. Вопрос об иерархии стилей. Взаимодействие функциональных стилей.
7. Стилеобразующие факторы и стилистические ресурсы литературного языка.
8. О языковой или речевой природе функциональных стилей.
9. Научный текст и его основные категории.
10. Разновидности научного стиля и его жанры.
11. Морфологическая структура научных текстов.
12. Основные черты синтаксиса научной речи.
13. Термин и дефиниция в научной речи.
14. Фразеология в научном тексте.
15. Официально-деловой стиль и его основные категории.
16. Разновидности официально-делового стиля и его жанры.
17. Текстовые нормы официально-делового стиля.
18. Лексика и фразеология официально-делового стиля.
19. Морфологическая структура официально-делового стиля.
20. Синтаксис официально-делового стиля.
21. Понятие разговорной речи и её признаки.
22. Прагматика. Понятие о норме в разговорной речи.
23. Дифференциация разговорной речи.
24. Фонетика разговорной речи.
25. Морфологические и синтаксические особенности разговорной речи.
26. Лексические особенности разговорной речи.
27. Условия успешного общения. Причины коммуникативных неудач.
28. Этика речевого общения и этикетные формулы речи.
29. Общая характеристика публицистического стиля и его функций.
30. Разновидности публицистического стиля и его жанры.
31. Информационное поле и информационная норма в СМИ.
32. Оценочность публицистического стиля.
33. Лексика и фразеология публицистического стиля.
34. Словообразование публицистического стиля.
35. Морфология и синтаксис публицистического стиля.
36. Общая характеристика и основные разновидности языка художественной литературы.

37. Эстетическая функция языка художественной литературы.
38. Многоголосие языка художественного произведения.
39. Понятие об «образе автора».
40. Основные признаки языка художественной литературы.

### **Оценочное средство вопросы к экзамену**

1. Сочетаемость слов в речи.
2. Стилистическое использование многозначных слов и омонимов.
3. Стилистическое использование антонимии.
4. Стилистическое использование синонимии.
5. Стилистическое использование паронимии.
6. Стилистическое использование эвфемии.
7. Основные качества речи.
8. Изобразительные речи: эпитеты, сравнения, стилизация.
9. Логичность и алогизм. Правдоподобие и неправдоподобие.
10. Признаки фразеологизмов.
11. Стилистическая окраска фразеологизмов.
12. Стилистическое использование фразеологизмов в художественной речи.
13. Системные отношения во фразеологии.
14. Стилистическое использование прецедентных текстов.
15. Ошибки в использовании фразеологизмов.
16. Понятие речевых ошибок, их типология. Причины их возникновения.
17. Нестилистические ошибки.
18. Понятие стилистической нормы. Стилистические ошибки.
19. Коммуникативные ошибки.
20. Морфологические нормы имён существительных.
21. Морфологические нормы имён прилагательных.
22. Морфологические нормы имён числительных.
23. Морфологические нормы местоимений.
24. Морфологические нормы глаголов.
25. Особенности управления.
26. Согласование сказуемого с подлежащим.
27. Согласование определений и приложений.
28. Предложения с однородными членами.
29. Сложное предложение.
30. Параллельные синтаксические конструкции.
31. Объект, механизм и общая структура редакторского анализа текста.

Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика»

32. Методика редакторского анализа и правки текста.

33. Логические основы редакторского текста.

34. Анализ текста с фактической стороны.

35. Различные виды текста и способы изложения как предмет работы редактора.

36. Проблема выбора слова, устойчивого сочетания.

37. Средства и приемы создания игры в текстах СМИ.

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

### **8.1. Образовательные технологии**

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими / практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

### **8.2. Занятия лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

Лекционный курс дает наибольший объем информации и обеспечивает более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика»

### **8.3. Занятия семинарского /практического типа**

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание заданий, выполненных на семинарском занятии, входит в накопленную оценку.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях формирования умений и навыков и охватывают все основные разделы.

Основным методом проведения практических занятий являются упражнения, а также обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор качества выполнения упражнений в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- выполнение заданий;
- участие в дискуссиях;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

### **8.4. Самостоятельная работа обучающихся**

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за



Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика»

счет дополнительных часов к аудиторной работе - самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для изучения дополнительной научной литературы по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и практических рекомендаций ведущих российских и зарубежных специалистов в профессиональной сфере, а также для отработки практических навыков.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени,

Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика» отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в устной, письменной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

#### **8.4.1. Выполнение домашнего задания**

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
- Аккуратность в оформлении работы;
- Использование специальной литературы;
- Сдача домашнего задания в срок.

#### **8.5. Эссе (реферат)**

Реферат — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса.

Написание реферата практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выстраивания логики изложения, выделения главного, формулирования выводов.

Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика»

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 10—15 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны.

Как правило, реферат имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность реферата, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита реферата перед аудиторией.

При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 1, при опоздании на 2 недели балл снижается еще раз на 1. При опоздании более чем на 2 недели работа не оценивается.

#### **8.6. Групповые и индивидуальные консультации**

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на контактную работу.

#### **8.7. Оценивание по дисциплине**

Электронная информационно-образовательная среда организации позволяет формировать электронное портфолио обучающегося за счет сохранения его работ и оценок.

Оценки ставятся по 5-балльной шкале. Округление оценки производится в пользу студента.

**Критерии оценочного средства опрос на семинарских \ практических занятиях по заранее предложенному плану**

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	полнота раскрытия формулировок плана: 85-100%; выполнение практического задания – с 1-2 замечаниями
4 (хорошо)	Базовый	полнота раскрытия формулировок плана: 70-85%; выполнение практического задания – с 3-5 замечаниями

Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика»

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
3 (удовлетворительно)	Пороговый	полнота раскрытия формулировок плана: 50-69%; выполнение практического задания – с 5-7 замечаниями
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	полнота раскрытия формулировок плана: менее 50%; выполнение практического задания – с 8 и более замечаниями

#### Критерии оценочного средства письменная аудиторная контрольная работа

Балл (интервал баллов)	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Контрольная работа выполнена в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит 1-2 неточности; полнота анализа текста составляет 85-100%.
4 (хорошо)	Базовый	Контрольная работа выполнена, в основном, в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержат 2-4 неточности; полнота анализа текста составляет 70-84% и требует наводящих и уточняющих вопросов преподавателя.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	В контрольной работе выявлены отступления от предъявляемых требований, обнаружены более 5 концептуальных неточностей; полнота анализа текста составляет 50-69%; формулировки не продуманы и требуют уточнения.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Контрольная работа не соответствует предъявляемым требованиям, содержат более 8 концептуальных неточностей; полнота анализа текста составляет менее 50%; формулировки путаные, нечеткие, содержат множество грамматических ошибок; или работа не выполнена вовсе.

#### Критерии оценочного средства доклад, презентация материала доклада.

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Заявленная тема раскрыта полно. Основные

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
		<p>требования к жанру доклада выполнены, обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, продемонстрировано владение научным терминологическим аппаратом, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.</p>
4 (хорошо)	Базовый	<p>Заявленная тема раскрыта достаточно. Основные требования к жанру доклада, в целом, выполнены. Продemonстрировано владение научным терминологическим аппаратом; основные требования к презентации доклада выполнены, но при этом допущены недочёты: имеются неточности в изложении материала, не выдержан объём работы, на отдельные дополнительные вопросы даны неполные ответы.</p>
3 (удовлетворительно)	Пороговый	<p>Заявленная тема раскрыта неполно. Имеются существенные отступления от требований к жанрам реферата, доклада. Владение научным терминологическим аппаратом затруднено, в изложении материала присутствует непоследовательность, структурирование работы не продумано, порой алогично. Основные требования к презентации доклада выполнены не в полном объёме.</p>
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	<p>Заявленная тема не раскрыта, проявлено существенное непонимание проблемы. Автор не владеет научным терминологическим аппаратом, оформление не соответствует требованиям; либо работа не выполнена вовсе. Презентация не осуществлена.</p>

### Критерии оценочного средства экзамен

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Студент ясно и четко сформулировал ответы на теоретические вопросы, проиллюстрировал ответы дополнительным материалом, показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, правильно ответил на дополнительные вопросы
4 (хорошо)	Базовый	Студент сформулировал ответы на теоретические вопросы, но допустил 2-3 неточности или неполно раскрыл суть одного из вопросов; показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, недостаточно полно ответил на дополнительные вопросы.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	Студент сформулировал полный ответ на половину теоретических вопросов, вторую половину вопросов раскрыл поверхностно, с 1-2 принципиальными ошибками; проявил недостаточное знание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Студент не смог ответить ни на один из теоретических вопросов, либо ответил на каждый поверхностно, с принципиальными ошибками; проявил незнание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.

### Критерии оценочного средства зачет

Оценка	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
Зачтено	Повышенный	Студент ясно и четко сформулировал ответ на теоретический вопрос, проиллюстрировал ответы дополнительным материалом, показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, правильно ответил на дополнительные вопросы.

Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика»

Оценка	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
	Базовый  Пороговый	Студент сформулировал ответ на теоретический вопрос, но допустил 2-3 неточности или неполно раскрыл суть вопроса; показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, недостаточно полно ответил на дополнительные вопросы. Студент сформулировал ответ на теоретический вопрос, но раскрыл его поверхностно, с 1-2 принципиальными ошибками; проявил недостаточное знание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.
Не зачтено	недопустимый	Студент не смог ответить на теоретический вопрос, проявил незнание понятийного аппарата дисциплины, не смог ответить на дополнительные вопросы.

**Итоговая оценка выставляется в ведомость согласно следующему правилу:**

Критерии оценивания компетенции	Уровень сформированности компетенции	Итоговая оценка
Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, демонстрирует отрывочные знания, не способен иллюстрировать ответ примерами, допускает множественные существенные ошибки в ответе	недопустимый	неудовлетворительно
Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, фрагментарно способен иллюстрировать ответ примерами, допускает несколько существенных ошибок в ответе.	пороговый	удовлетворительно
Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения	базовый	хорошо

Критерии оценивания компетенции	Уровень сформированности компетенции	Итоговая оценка
практических задач, но допускает отдельные несущественные ошибки.		
Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач.	повышенный	отлично

### **8.8. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания прошедшими подготовку волонтерами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также используются и адаптируются с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение



Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика»

предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

1. ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://biblio-online.ru>
2. КонсультантПлюс. - URL: <https://sps-consultant.ru>

## **10. НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

При проведении занятий используется аудитории, оборудованные офисной мебелью, при необходимости используются аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием для отображения презентаций.

Перечень основного оборудования:

Ауд. Б - 403: офисная мебель на 28 мест, 10 ПК с доступом в Интернет и ЭИОС, объединенных в локальную сеть, экран 1 шт., проектор 1 шт., 1 ПК, звукоусиливающая аппаратура, на стенах планшеты для организации выставок

Программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» для направления подготовки «Журналистика» работ студентов.

Ауд. Б - 405: офисная мебель на 28 мест, доска, рабочее место преподавателя.

Ауд. Б - 406: офисная мебель на 20 мест, 3 ПК, книжные шкафы, учебная литература.

Ауд. Б - 501: офисная мебель на 80 мест, демонстрационное оборудование: экран – 1 шт.; проектор – 1 шт.; ПК – 1шт. ПО: WindowsXP, OpenOffice, 7-zip, Microsoft Word Viewer, Microsoft Exel Viewer, Microsoft PowerPoint Viewer

Помещения для самостоятельной работы (Л-104, читальный зал) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет, и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Разработчик:

Кафедра «РГФиж» ОАНО  
ВО «ВУиТ»  
\_\_\_\_\_ (место работы)

профессор  
\_\_\_\_\_ (занимаемая должность)

О.Г.Шильникова  
\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)