

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Якушин Владимир Андреевич  
Должность: ректор, д.ю.н., профессор  
Дата подписания: 18.05.2025 20:15:28  
Уникальный программный ключ:  
a5427c2559e1ff4b007ed9b1994671e27053e0dc

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Образовательная автономная некоммерческая организация**  
**высшего образования**  
**«Волжский университет имени В.Н.Татищева» (институт)**



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Председатель**  
**учебно-методического**  
**совета**

  
Н.Г.Рогова

**Рабочая программа дисциплины**

**РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

**Специальность: 52.05.01 «Актерское искусство»**

Уровень высшего образования: специалитет

Специализация: Артист драматического театра и кино

Тольятти

Программа дисциплины «Русский язык и культура речи» для специальности 52.05.01 «Актерское искусство»

Рабочая программа дисциплины по специальности 52.05.01 Актерское искусство обсуждена и рекомендована для обсуждения на учебно-методическом совете вуза решением кафедры «Актерское искусство и организация работы с молодежью»

«29» марта 2023 г. протокол № 07

Заведующая кафедрой «АИиОРМ»: к.п.н. Е.Ю. Куприна

Обсуждена и одобрена Учебно-методическим советом вуза

«30» марта 2023 г. протокол № 03

Председатель УМС: Н.Г. Рогова

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>5</b>
<b>2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....</b>	<b>6</b>
<b>3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>7</b>
<b>4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ .....</b>	<b>7</b>
<b>5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>8</b>
5.1. Календарно-тематическое планирование .....	8
5.2. Краткое содержание лекционного курса.....	10
5.3. Тематика практических/семинарских занятий.....	11
5.4. Тематика лабораторных занятий .....	13
<b>6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....</b>	<b>13</b>
6.1. Основная литература. ....	13
6.2. Дополнительная литература.....	14
6.3. Методические разработки кафедры (учебные пособия, методические указания). ....	16
6.4. Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет».	17
<b>7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....</b>	<b>17</b>
<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>20</b>
8.1. Образовательные технологии .....	21
8.2. Занятия лекционного типа.....	21
8.3. Занятия семинарского /практического типа .....	21
8.4. Самостоятельная работа обучающихся .....	22
8.5. Эссе (реферат) / доклад.....	24
8.6. Групповые и индивидуальные консультации .....	25
8.7. Оценивание по дисциплине .....	25
8.8. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными	

возможностями здоровья и инвалидов..... 30

**9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ,  
ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ  
СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ..... 32**

**10. НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА .... 32**

## **1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС высшего образования по специальности 52.05.01 Актерское искусство, уровень - специалитет.

Программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 52.05.01 Актерское искусство (утвержден приказом Минобрнауки России от 16.11.2017 № 1128. (в ред. Приказов Минобрнауки России от 26.11.2020 N 1456, от 08.02.2021 N 84, от 19.07.2022 N 662, от 27.02.2023 N 208) и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года № 245).

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах характеризует ее объем, как части образовательной программы. Величина зачетной единицы 36 часов.

Качество обучения по дисциплине определяется в рамках внутренней системы оценки, а также внешней системы оценки, в которой образовательная организация может принимать участие на добровольной основе в рамках профессионально-общественной аккредитации.

К оценке качества обучения могут привлекаться работодатели и их объединения с целью подготовки обучающихся в соответствии с профессиональными стандартами и требованиями рынка труда к специалистам данного профиля.

В целях совершенствования образования к оценке качества также могут привлекаться обучающиеся, которым предоставляется возможность выразить свое мнение относительно условий, содержания и качества учебного процесса.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целью дисциплины: повышение уровня практического владения современным русским литературным языком в разных сферах его функционирования в письменной и устной формах.

Задачи дисциплины:

- пробудить и развить интерес студентов к процессам, происходящим в современном русском языке;
- дать представление слушателям курса о видоизменении орфоэпических, грамматических, орфографических и пунктуационных норм русского языка;
- познакомить студентов с особенностями функциональных стилей речи, с нормами современного русского литературного языка;
- устранить наиболее типичные для студентов нарушения лексико - грамматических и орфоэпических норм русского языка;
- развить способность самокорректировки устной речи и её письменной формы;
- сформировать навыки пользования словарями и справочниками русского языка.

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Наименование компетенции	Код компетенции
Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.
Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1.
Использует современные информационно-коммуникативные средства для решения коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	УК-4.2.
Переводит деловые и академические тексты с	УК-4.3.

Наименование компетенции	Код компетенции
иностранного языка или на иностранный язык	

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данная учебная дисциплина (модуль) относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы специальности 52.05.01 «Актерское искусство».

#### Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины студент должен:

#### Знать:

- принципы построения устного и письменного высказывания на русском языке;
- правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.

#### Уметь:

- применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском языке.

#### Владеть:

- навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском языке;
- методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском языке.

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	
Общая трудоёмкость дисциплины	72 час 2 з.е.
Контактная работа с преподавателем (всего)	32 час
В том числе:	
Лекции	16 час
Практические / семинарские занятия	16 час
Индивидуальные занятия	0 час

Вид учебной работы	
Консультации	0 час
Самостоятельная работа (всего)	40 час
В том числе (если есть):	
Курсовой проект / работа	
Контрольная работа	
Реферат / эссе / доклад	
Иное	40 час.
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	

## 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Тема	Количество часов на				Форма контроля
		лекции	практические /семинарские занятия	индивидуальные занятия	самостоятельную работу	
1	Теоретические основы культурной русской речи. Русский литературный язык в системе национального языка	2	2			тест №1, устный опрос по вопросам семинарского занятия, письменные проверочные задания
					8	подготовка к тесту; изучение источников по проблематике семинарских занятий; работа со словарями и справочниками при выполнении практических заданий
2	Речевое взаимодействие	2	2			терминологический диктант, доклад, устный опрос по вопросам семинарского занятия, проверочные задания
					8	подготовка к

№ п/п	Тема	Количество часов на				Форма контроля
		лекции	практические /семинарские занятия	индивидуальные занятия	самостоятельную работу	
						терминологическому диктанту; подготовка доклада, изучение источников по проблематике семинарских занятий; изучение дополнительной литературы при моделировании речевых ситуаций
3	Функциональные типы и стили современного русского языка. Выразительные средства речи	6	6			тест №2, конспект статьи, устный опрос по вопросам семинарского занятия; письменные проверочные задания
					8	подготовка к тесту; конспектирование статьи, изучение источников по проблематике семинарских занятий; изучение дополнительной литературы при выполнении практических заданий
4	История развития риторической науки. Особенности публичной речи	2	2			терминологический диктант, доклад, устный опрос по вопросам семинарского занятия
					8	подготовка к терминологическому диктанту; подготовка доклада, изучение источников по проблематике

№ п/п	Тема	Количество часов на				Форма контроля
		лекции	практические /семинарские занятия	индивидуальные занятия	самостоятельную работу	
						семинарских занятий
5	Нормы современного русского литературного языка	4	4			Тест №3, 4, 5, 6, 7 устный опрос по вопросам семинарского занятия, письменные проверочные задания
					8	подготовка к тестам; изучение источников по проблематике семинарских занятий; работа со словарями и справочниками при выполнении практических заданий
	Промежуточная аттестация					зачет

## 5.2. Краткое содержание лекционного курса

**Тема 1. Теоретические основы культурной русской речи. Русский литературный язык в системе национального языка.** Понятие о национальном русском языке. Разновидности русского национального языка.

Русский язык в системе славянских языков. История становления русского литературного языка. Соотношение русского литературного языка с территориальными и социальными диалектами. Устная и письменная форма русского литературного языка. Культура речи как научная дисциплина и явление общественной жизни. Словари. Коммуникативные качества культурной речи. Речевые нарушения в устном и письменном высказываниях.

**Тема 2. Речевое взаимодействие.** Основные единицы речевого общения. Организация речевого взаимодействия. Эффективность речевой коммуникации. Доказательность и убедительность речи. Невербальные средства общения. Этикет и его функции. Этикетные формулы общения.

**Тема 3. Функциональные типы и стили современного русского языка. Выразительные средства речи.** Функционально-смысловые типы

речи. Понятие языкового стиля, функционально-стилевая парадигма. Основные линии стилистического деления русского языка. Понятие функционального стиля. Характеристика стилей речи с точки зрения основной функции, сферы общественной деятельности, типа содержания, целей и задач общения, стилиевых черт, подстилей и жанров. Основные особенности функциональных стилей. Внутрителиевые черты, подстили, жанры научного стиля речи. Лексика, фразеология, морфология, синтаксис научного стиля. Внутрителиевые черты, подстили, жанры официально-делового стиля речи. Лингвистические особенности деловой речи. Речевой этикет в документах. Внутрителиевые черты, жанры, лексика, синтаксические особенности публицистического стиля. Черты, сфера использования, норма в разговорной речи. Признаки языка художественной литературы. Тропы и стилистические фигуры.

**Тема 4. История развития риторической науки. Особенности публичной речи.** Культура ораторской речи. Оратор и аудитория. Подготовка речи. Структура ораторской речи. Композиция речи. Когезия, ретроспекция, проспекция. Логическая культура оратора. Средства воздействия на аудиторию.

**Тема 5. Нормы современного русского литературного языка.** Понятие языковой нормы. Природа норм литературного языка. Нормы орфографии и пунктуации. Правильность звучащей речи. Особенности русского ударения. Акцентологические нормы. Орфоэпия. Нормы произношения и ударения. Грамматическая правильность русской речи. Морфологические нормы имен существительных, прилагательных, числительных. Морфологические нормы местоимений, глаголов. Синтаксические нормы современного русского языка. Особенности управления. Согласование сказуемого с подлежащим. Согласование определений и приложений. Предложение с однородными членами. Сложное предложение. Параллельные синтаксические конструкции.

### **5.3. Тематика практических/семинарских занятий**

**Тема1. Теоретические основы культурной русской речи. Русский литературный язык в системе национального языка.**

1. Место литературного языка в системе национального языка. Формы существования общенародного языка.
2. Характеристики литературного языка. Его основные свойства и признаки.
3. История становления современного русского литературного языка.
4. Понятие о культуре речи. Общая характеристика компонентов культуры

речи.

5. Основные типы словарей.
6. Коммуникативные качества культурной речи.
7. Классификация речевых нарушений.

#### **Тема 2. Речевое взаимодействие.**

1. Особенности речевой коммуникации.
2. Принципы успешной речевой коммуникации.
3. Особенности устной речи.
4. Особенности письменной речи.
5. Этика устной и письменной речи. Особенности русского речевого этикета.

#### **Тема 3. Функциональные типы и стили современного русского языка. Выразительные средства речи.**

1. Функционально-смысловые типы речи (описание, повествование, рассуждение).
2. Понятие о функциональных разновидностях речи.
3. Стилистически-окрашенные слова.
4. Официально-деловой стиль. Основные черты, лингвистические особенности, требования к оформлению деловых бумаг.
5. Научный стиль. Основные черты, лингвистические особенности научной речи. Структурные особенности научного произведения. Оформление цитат, сносок, библиографии. Создание вторичного текста.
6. Публицистический стиль. Основные черты, лингвистические особенности.
7. Разговорная речь. Основные черты, лингвистические особенности.
8. Язык художественной литературы. Признаки языка художественной литературы.
9. Тропы (метафора, олицетворение, метонимия, синекдоха, сравнение, оксюморон, гипербола, литота) и стилистические фигуры (градация, анафора, эпифора, многосоюзие, аллитерация, ассонанс, эллипсис, инверсия, параллелизм, антитеза, парцелляция, риторический вопрос)

#### **Тема 4. История развития риторической науки. Особенности публичной речи.**

1. Риторика как наука и как искусство.
2. Из истории риторики.
3. Роды и виды риторики.
4. Создание речи.
5. Композиция публичной речи.

6. Логические законы построения текста публичной речи.
7. Спор и его разновидности.
8. Аргументация.

#### **Тема 5. Нормы современного русского литературного языка.**

1. Норма языка. Виды норм. Источники изменения норм.
2. Нормы орфографии и пунктуации.
3. Орфоэпические нормы русского языка. Произношение, акцентология.
4. Лексические нормы русского языка.
5. Морфологические нормы русского языка.
6. Синтаксические нормы русского языка.

#### **5.4. Тематика лабораторных занятий**

Лабораторные работы не предусмотрены

### **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

#### **6.1. Основная литература.**

Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02663-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/449970>

Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 389 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04154-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/449717>

Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Волошинова [и др.] ; под редакцией А. В. Голубевой, В. И. Максимова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 306 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06066-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/449653>

## **6.2. Дополнительная литература.**

1. Введенская Л. А., Павлова Л. Г., Кашаева Е. Ю. Русский язык и культура речи: Учебное пособие для вузов. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2007.
2. Голуб И. Б. Русский язык и культура речи. - М.: Логос, 2011.
3. Культура русской речи. Учебник для вузов. / Под ред. Л. К. Граудиной и Е. Н. Ширяева. - М.: «Норма-Инфра», 1998.
4. Русский язык и культура речи: Углубленный курс / Под общ. ред. В.Д. Черняк. – М.: Юрайт, 2011.
5. Русский язык и культура речи: Учебник / Под ред. проф. В. И. Максимова. – М.: Гардарики, 2004.

### **Иная литература:**

1. Рахманин Л. В. Стилистика деловой речи и редактирование служебных документов: Учебное пособие. - 4-е изд., испр. - М.: Высш.шк.: ИНФРА-М, 1998.
2. Оссовская М. П. Орфоэпия: теория и практика. - М., 1998.
3. Стилистика и культура речи: Практические занятия: Учебное пособие для вузов / Под ред. Шубы П.П. - Минск: ТетраСистемс, 1999.
4. Голуб И. Б. Упражнения по стилистике русского языка. - 2-е изд., испр. - М.: Айрис Пресс: Рольф, 1999.
5. Колтунова М. В. Язык и деловое общение: Нормы. Риторика. Этикет: Учеб. пособие для вузов. - М.: Экономика, 2000.
6. Бельчиков Ю. А. Стилистика и культура речи. - М.: Изд-во УРАО, 2000.
7. Иванова Е. В. Русский язык без репетитора: Орфография. Пунктуация. Упражнения. Диктанты. Ответы. - М.: Высш.шк., 2002 .
8. Дудников А. В. Русский язык. - 7-е изд., испр. - М.: Высш. шк., 2003.
9. Валгина Н. С. Активные процессы в современном русском языке: Учеб. пособие для вузов рек. МО. - М.: Логос, 2003.
10. Голуб И. Б. Стилистика русского языка: Учеб.пособие для вузов рек. МО. - 4-е изд. - М.: Айрис-пресс, 2003.
11. Введенская Л. А. Русский язык и культура речи для инженеров. - Ростов н/Д: Феникс, 2003.
12. Данцев А. А. Русский язык и культура речи для технических вузов: Рек. гум. АН РФ для вузов. - Ростов н/Д: Феникс, 2002.

13. Одинцов В. В. Стилистика текста. - 2-е изд., стер. - М: УРСС, 2004.
14. Русский язык для студентов-нефилологов: Учеб. пособие для вузов рек. УМО / М. Ю. Федосюк, Т. А. Ладыженская, О. А. Михайлова, Н. А. Николина. - 6-е изд. - М: Флинта: Наука, 2001.
15. Прохорова И. О. Языковая личность российского политика: Учебное пособие. - М.: Флинта: Наука, 2002.
17. Серова М. Б. Русский язык. Орфография. Правила. Схемы. Обучающие диктанты. - М.: Флинта: Наука, 2001.
18. Потемкина Т. В. Русский язык и культура речи. - М.: Гардарики, 2004.
19. Бруссер А. М., Оссовская М. П. 104 упражнения по дикции и орфоэпии (для самостоятельной работы): Учебное пособие для вузов рек. УМО. - М.: Реглант, 2004.
20. Воробьева К. В., Сергеева Е. В. Практикум по русскому языку. Культура речи: Учебное пособие. - СПб.: Союз, 2001.
21. Калинина Н. И. Логично мыслить - логично говорить (правила русской устной речи ). - М., 2003.
22. Радугин А. А. Русский язык и культура речи: Учеб. пособие для вузов рек. МО. - М.: Библиотека, 2004.
23. Розенталь Д. Э., Голуб И. Б. Русский язык. Орфография и пунктуация. – 2- е изд., испр. - М.: Рольф, 2002.
24. Розенталь Д. Э., Голуб И. Б. Секреты стилистики: Правила хорошей речи. - 2-е изд., испр. - М.: Рольф, 2001.
25. Введенская Л. А. Этимология: Учеб. пособие. - СПб: Питер, 2004.

### **Словари и справочники:**

1. Правила русской орфографии и пунктуации. Полный академический справочник / Под ред. В.В. Лопатина. – М.: Эксмо, 2007. – 480с.
2. Лопатин В.В., Иванова О.Е., Сафонова Ю.А. Учебный орфографический словарь русского языка. – М.: Эксмо, 2006. – 1184с.
3. Большой орфографический словарь русского языка / Под ред. С. Г. Бархударова, И. Ф. Протченко, Л. И. Скворцова. – М.: ОНИКС, «Альянс-В», 1999.
4. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке. – М.: Книга, 1978 и др.
5. Иванова Т.Ф. Новый орфоэпический словарь русского языка.

Произношение. Ударение. Грамматические формы. – 2-е изд., стереотип. – М.: Рус.яз. – Медиа, 2005. – 893с.

6. Резниченко И.Л. Орфоэпический словарь русского языка: Произношение. Ударение.– М.: ООО «Издательство Астрель» : ООО «Издательство АСТ». – 2003. – 1182с.

7. Орфоэпический словарь русского языка / Под ред. Р.И.Аванесова. – 4-е изд. – М.: Русский язык, 1988 и др.

8. Граудина Л.К., Ицкович В.А., Катлинская Л.П. Грамматическая правильность русской речи : стилистический словарь вариантов. – 3-е изд., стер.– М.: ООО «Издательство Астрель»: ООО «Издательство АСТ», 2004. – 555 с.

9. Еськова Н.А. Краткий словарь трудностей русского языка: Грамматические формы. Ударения: Около 12000 слов. – М.: Русский язык, 1994.

10. Большой толковый словарь русского языка / Сост. и гл. ред. С.А. Кузнецов. – СПб.: «Норинт», 2000. – 1536с.

11. Скворцов Л.И. Большой толковый словарь правильной русской речи. – М.: ООО «издательство Оникс» ; ООО «Издательство «Мир и образование», 2009. – 1104 с.

12. Бельчиков Ю.А., Панюшева М.С. Словарь паронимов современного русского языка. – М.: Русский язык, 1994.

13. Булыко А.Н. Большой словарь иноязычных слов. – М.: Мартин, 2004.

14. Толковый словарь современного русского языка. Языковые изменения конца XX столетия / Под ред. Г. Н. Складневской. – М.: Астрель АСТ, 2001 и др.

15. Словари сайта gramota.ru.

### **6.3. Методические разработки кафедры (учебные пособия, методические указания).**

1. Королева Л.В., Верясова М.И. Русский язык и культура речи (теория и практика): Учеб. пособие для вузов.- Тольятти: Изд-во ВУиТ. 2003.- 198 с.

2. Опарина А.В. Русский язык и культура речи (сборник упражнений): Учебное пособие. Часть I. Языковые нормы. – Тольятти: Волжский университет им. В.Н. Татищева, 2013. – 76 с.

3. Опарина А.В. Русский язык и культура речи (сборник упражнений):

Учебное пособие. Часть II. Стилистика и риторика. – Тольятти: Волжский университет им. В.Н. Татищева, 2013. – 67 с.

4. Паршина О.Д. Орфографический и пунктуационный практикум по современному русскому языку: учебно-методическое пособие. - Тольятти: Волжский университет им. В.Н. Татищева, 2012. – 91 с.

5. Стилистика и литературное редактирование. Русский язык и культура речи / Авторы-составители А.В. Опарина, В.В. Андреев. – Тольятти: Волжский университет им. В.Н. Татищева, 2003. – 65 с.

#### **6.4. Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет».**

1. ЭБС [biblio-online.ru](http://biblio-online.ru)

### **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Промежуточным контролем знаний обучающихся в течение обучения являются письменные работы по ключевым темам читаемой дисциплины.

Формой итогового контроля знаний обучающихся является зачёт, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения профессиональных и творческих задач.

Изучение дисциплины «Русский язык и культура речи» предусматривает следующие формы контроля: текущий и промежуточный.

**Текущий контроль** осуществляется после изучения отдельной темы в виде устного опроса, проверочных заданий, конспекта статей, а также после изучения тематического раздела в виде тестов, терминологических диктантов, выступлений с докладами. Его целью является проверка уровня сформированности компетенций УК-4 на пройденном материале в данном тематическом цикле занятий.

**Промежуточный контроль** организуется по окончании учебного семестра в форме: зачета (1 семестр).

Промежуточный контроль ставит своей целью проверку знаний по всему пройденному за данный отрезок времени материалу. Студенты допускаются к зачету по дисциплине в случае посещения 60-70% практических занятий и выполнения минимум 70% письменных и устных заданий, предусмотренных программой дисциплины.

Знания, умения, навыки студента при проведении устного зачета по дисциплине «Русский язык и культура речи» оцениваются по шкале наименований «зачтено», «не зачтено».

### **Промежуточный контроль: зачёт (1 семестр)**

#### **На зачёте проверяется уровень сформированности УК-4:**

посредством оценочного средства «Вопросы к зачету»:

- компонент «знать» проверяется оцениванием глубины и убедительности ответа, уровня владения понятийным аппаратом дисциплины;
- компонент «уметь» проверяется оцениванием композиционной цельности и логичности изложения; норм устной речи;
- компонент «владеть» проверяется способностью привести примеры на языковом материале, отвечать на дополнительные вопросы.

#### **Формулировка заданий на зачет.**

1. Место литературного языка в системе национального языка.
2. Из истории риторики.

#### **Критерии оценочного средства "Вопросы к зачёту"**

Зачтено	Максимальный уровень балл «5» Средний уровень	Обучающийся ясно и четко дал полные ответы на два теоретических вопроса, придерживаясь композиционной цельности и логики изложения;
	балл «4» Минимальный уровень балл «3»	проиллюстрировал ответы примерами на языковом материале показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, правильно ответил на дополнительные вопросы, допустил 1 речевую ошибку или Обучающийся сформулировал ответы на два теоретических вопроса, но допустил 2-3 неточности, наблюдаются небольшие погрешности в композиционной цельности и логике изложения; проиллюстрировал ответы примерами на языковом материале, показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, затруднился с ответом на дополнительные вопросы, сделал 2-3 речевых ошибки или Обучающийся сформулировал ответы на два теоретических вопроса, но допустил 1 принципиальную ошибку или 4 неточности, неполно

		раскрыл суть вопросов, наблюдаются нарушения композиционной связности между смысловыми частями ответа; привел недостаточное количество примеров, путается в понятийном аппарате, не смог ответить на дополнительные вопросы, сделал 4 речевых ошибки
Не зачтено	Минимальный уровень не достигнут балл «2»	Обучающийся не сформулировал ответ на один из теоретических вопросов, либо допустил принципиальные ошибки в каждом, не прослеживается композиционное единство ответа, допущены грубые нарушения последовательности частей высказывания, существенно затрудняющие понимание смысла; отсутствуют примеры на языковом материале, путается в понятийном аппарате, не смог ответить на дополнительные вопросы, сделал 5 речевых ошибок

### Оценочное средство «Вопросы к зачету»

1. Место литературного языка в системе национального языка.
2. Характеристики литературного языка.
3. История становления современного русского литературного языка.
4. Особенности речевой коммуникации.
5. Принципы успешной речевой коммуникации.
6. Особенности устной речи.
7. Особенности письменной речи.
8. Этикет и его функции. Этика устной и письменной речи. Особенности русского речевого этикета.
9. Функционально-смысловые типы речи.
10. Понятие о функциональных разновидностях речи.
11. Стилистически окрашенные слова.
12. Официально деловой стиль.
13. Научный стиль.
14. Публицистический стиль.
15. Разговорная речь.
16. Язык художественной литературы.
17. Выразительные средства речи.
18. Риторика как наука и как искусство.

19. Из истории риторики.
20. Роды и виды риторики.
21. Создание речи.
22. Композиция публичной речи.
23. Логические законы построения текста публичной речи.
24. Спор и его разновидности.
25. Аргументация.
26. Особенности русского ударения. Акцентологические нормы.
27. Орфоэпия. Нормы произношения и ударения.
28. Речевые ошибки, возникающие в речи.
29. Морфологические нормы имен существительных.
30. Морфологические нормы имен прилагательных.
31. Морфологические нормы имен числительных.
32. Морфологические нормы местоимений.
33. Морфологические нормы глаголов.
34. Особенности управления.
35. Согласование сказуемого с подлежащим.
36. Согласование определений и приложений.
37. Предложения с однородными членами.
38. Сложное предложение.
39. Параллельные синтаксические конструкции.

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

### **8.1. Образовательные технологии**

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими / практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

### **8.2. Занятия лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

Лекционный курс дает наибольший объем информации и обеспечивает более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

### **8.3. Занятия семинарского /практического типа**

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание заданий, выполненных на семинарском занятии, входит в накопленную оценку.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях формирования умений и навыков и охватывают все основные разделы.

Основным методом проведения практических занятий являются упражнения, а также обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор качества выполнения упражнений в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- выполнение заданий;
- участие в дискуссиях;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

#### **8.4. Самостоятельная работа обучающихся**

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе - самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для изучения дополнительной научной литературы по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и практических рекомендаций ведущих российских и зарубежных специалистов в профессиональной сфере, а также для отработки практических навыков.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;

- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в устной, письменной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

#### **8.4.1. Выполнение домашнего задания**

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
- Аккуратность в оформлении работы;
- Использование специальной литературы;
- Сдача домашнего задания в срок.

#### **8.5. Эссе (реферат) / доклад**

Реферат — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса.

Написание реферата практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выстраивания логики изложения, выделения главного, формулирования выводов.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 10—15 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны.

Как правило, реферат имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность реферата, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита реферата перед аудиторией.

При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 1, при опоздании на 2 недели балл снижается еще раз на 1. При опоздании более чем на 2 недели работа не оценивается.

#### 8.6. Групповые и индивидуальные консультации

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на контактную работу.

#### 8.7. Оценивание по дисциплине

Электронная информационно-образовательная среда организации может формировать электронное портфолио обучающегося за счет сохранения его работ и оценок.

	Наименование оценочного средства	Критерии и нормы оценки
1	Устный опрос	<p><b>Критерии оценки:</b> глубина и убедительность ответа, владение понятийным аппаратом дисциплины, обоснованность ссылок на научные источники, композиционная цельность и логичность изложения, следование нормам речи.</p> <p>«Отлично» – полный развернутый ответ на вопрос, убедительность в обосновании тезисов, отсутствие фактических ошибок и неточностей; грамотное использование терминологии; обоснованная ссылка на научные источники; композиционная цельность, логичность изложения; допущена 1 речевая ошибка</p> <p>«Хорошо» – полный развернутый ответ на вопрос, но не все тезисы убедительно обосновываются, в ответе допущены 1-2 фактические ошибки; в ответ включены</p>

	Наименование оценочного средства	Критерии и нормы оценки
		<p>теоретические понятия, но допущена 1 ошибка в их употреблении; не всегда обоснованное привлечение текста научных источников; небольшие погрешности в композиционной цельности и логичности изложения; допущены 2-3 речевые ошибки.</p> <p>«Удовлетворительно» – ответ поверхностный, отсутствует обоснованность тезисов, допущены 3-4 фактические ошибки; допущены 2 ошибки в употреблении теоретических понятий; текст научных источников привлечен только лишь как пересказ изображенного; нарушение композиционной связи между смысловыми частями ответа, мысль повторяется и не развивается; допущены 4 речевые ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» – содержание ответа не соответствует поставленному вопросу, допущено более 4 фактических ошибок; не используются теоретические понятия или допускаются 3 ошибки и более в их употреблении; текст научных источников не привлекается; не прослеживается композиционное единство ответа, допущены грубые нарушения последовательности частей высказывания, существенно затрудняющие понимание смысла; допущены 5 и более речевых ошибок.</p>

	<b>Наименование оценочного средства</b>	<b>Критерии и нормы оценки</b>
	Устный опрос	<p>«Зачтено» – дан ответ на вопрос, допущено не более 4 фактических ошибок; при использовании понятийного аппарата дисциплины допущено не более 2 ошибок; содержится ссылка на научные источники; незначительные ошибки в композиционной цельности и логичности изложения; допущено не более 4 речевых ошибок.</p> <p>«Не зачтено» – содержание ответа не соответствует поставленному вопросу, допущено более 4 фактических ошибок; не используются теоретические понятия или допускаются 3 ошибки и более в их употреблении; текст научных источников не привлекается; не прослеживается композиционное единство ответа, допущены грубые нарушения последовательности частей высказывания, существенно затрудняющие понимание смысла; допущены 5 и более речевых ошибок.</p>
2	<b>Проверочные задания</b>	<p>«Отлично» – 90-100% правильно выполненных заданий                      «Хорошо» – 70-89% правильно выполненных заданий                      «Удовлетворительно» – 50-69% правильно выполненных заданий                      «Неудовлетворительно» – 0-49% правильно выполненных заданий</p> <p>«Зачтено» – не менее 50% правильно выполненных заданий                      «Не зачтено» – менее 50% правильно выполненных заданий</p>
3	<b>Тест</b>	<p>«Отлично» – правильных ответов 90-100%.                      «Хорошо» – правильных ответов 70- 89%.                      «Удовлетворительно» – правильных ответов 50-69%.                      «Неудовлетворительно» – правильных ответов 0-49%.</p> <p>«Зачтено» – не менее 50% правильных ответов.                      «Не зачтено» – менее 50% правильных ответов.</p>

Наименование оценочного средства	Критерии и нормы оценки
Терминологический диктант	<p>«Отлично» – правильных ответов 90-100%.</p> <p>«Хорошо» – правильных ответов 70- 89%.</p> <p>«Удовлетворительно» – правильных ответов 50-69%.</p> <p>«Неудовлетворительно» – правильных ответов 0-49%.</p> <p>«Зачтено» – не менее 50% правильных ответов.</p> <p>«Не зачтено» – менее 50% правильных ответов.</p>
Конспект научной статьи	<p>Критерии оценки: содержательность конспекта, отражение основных положений работы автора; композиционная целостность; ясность и лаконичность изложения; соответствие оформления требованиям, грамотность и культура изложения.</p> <p>«Отлично» - представлены все основные положения первоисточника, содержание конспекта соответствует смысловым частям научной работы, фиксируется главная информация и отсутствует избыточная; соблюдены требования к оформлению (правильно оформлены выходные данные источника, работа грамотная, не допущены ошибки в оформлении косвенной речи, цитат и сокращений).</p> <p>«Хорошо» - представлены все основные положения первоисточника, содержание конспекта соответствует смысловым частям научной работы, но имеются незначительные нарушения последовательности и лаконичности изложения мыслей, а также отдельные не принципиальные ошибки в оформлении работы. В работе допускается не более 2-х недочетов в содержании, не более 2 недочетов в оформлении.</p> <p>«Удовлетворительно» - в работе представлены не все положения первоисточника, наблюдаются отдельные нарушения последовательности изложения, лаконичности речи и оформления работы. В работе допускается не более 4-х недочетов в содержании, не более 4 недочетов в оформлении.</p> <p>«Неудовлетворительно» - значительная часть основных положений текста не зафиксирована в конспекте, присутствует большой процент избыточной информации; значительные нарушения в последовательности изложения мыслей; отмечены серьезные претензии к качеству</p>

	Наименование оценочного средства	Критерии и нормы оценки
		<p>оформления работы. Допущено более 4 ошибок в содержании и более 4 ошибок в оформлении.</p> <p>«Зачтено» - содержание конспекта в основном соответствует научному источнику (наблюдается незначительное отклонение от основных положений первоисточника); имеются единичные неточности в содержании, изложении и оформлении. В работе допускается не более 4-х недочетов в содержании, не более 4 недочетов в оформлении.</p> <p>«Не зачтено» - значительная часть основных положений текста не зафиксирована в конспекте, присутствует большой процент избыточной информации; значительные нарушения в последовательности изложения мыслей; отмечены серьезные претензии к качеству оформления работы. Допущено более 4 ошибок в содержании и более 4 ошибок в оформлении.</p>
	<p><b>Доклад</b></p>	<p>Критерии оценки: степень раскрытия сущности вопроса, композиционная целостность и логичность изложения, соблюдение грамотности и культуры изложения, соблюдение требований к оформлению.</p> <p>«Отлично» - содержание работы полностью соответствует теме, фактические ошибки отсутствуют, материал изложен последовательно, работа отличается богатством словаря, точностью словоупотребления, достигнуто смысловое и структурное единство текста. Работа оформлена в соответствии с требованиями. В работе допущен 1 недочет в содержании, 1-2 речевых недочета, 1 грамматическая ошибка.</p> <p>«Хорошо» - содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы), имеются единичные фактические неточности, незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей, отдельные непринципиальные ошибки в оформлении работы. В работе допускается не более 2-х недочетов в содержании, не более 3-4 речевых недочетов, не более 2-х грамматических ошибок.</p>

	Наименование оценочного средства	Критерии и нормы оценки
		<p>«Удовлетворительно» - в работе наблюдаются существенные отклонения от темы, работа достоверна в основном, но в ней имеются отдельные нарушения последовательности изложения, оформление работы не соответствует требованиям. В работе допускается не более 4-х недочетов в содержании, 5-6 речевых недочетов, 3-4 грамматических ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - работа не соответствует теме, допущено много фактических ошибок; нарушена последовательность изложения во всех частях работы, отсутствует связь между ними. работа не соответствует плану; крайне беден словарь, нарушено стилевое единство текста; отмечены серьезные претензии к качеству оформления работы. Допущено 7 речевых ошибок, 5 грамматических ошибок.</p> <p>«Зачтено» - содержание работы в основном соответствует теме, имеются единичные фактические неточности; достигнуто смысловое единство текста при отдельных нарушениях последовательности, имеются незначительные ошибки в оформлении работы. В работе допускается не более 4-х недочетов в содержании, не более 6 речевых недочетов, не более 4 грамматических ошибок.</p> <p>«Не зачтено» - работа не соответствует теме; допущено много фактических ошибок; нарушена последовательность изложения во всех частях работы; отсутствует связь между ними; работа не соответствует плану; крайне беден словарь; нарушено стилевое единство текста; отмечены серьезные претензии к качеству оформления работы. Допущено 7 речевых ошибок, 5 грамматических ошибок.</p>

#### **8.8. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для

получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания прошедшими подготовку волонтерами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиамаериалы также используются и адаптируются с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

1. ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://biblio-online.ru>

## **10. НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

При проведении занятий используется аудитории, оборудованные офисной мебелью, при необходимости используются аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием для отображения презентаций.

Помещения для самостоятельной работы (Л-104, читальный зал) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет, и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Разработчик:

Кафедра «РГФиж»

ОАНО ВО «ВУиТ»

---

(место работы)

доцент

---

(занимаемая должность)

Ю.В. Благов

---

(инициалы, фамилия)