

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Якушин Владимир Андреевич
Должность: ректор, д.ю.н., профессор
Дата подписания: 11.05.2023 15:32:03
Уникальный программный ключ:
a5427c2559e1ff4b007ed9b1994671e27053e0dc

Министерство науки и высшего образования РФ
Образовательная автономная некоммерческая организация
Высшего образования
«Волжский университет имени В.Н. Татищева» (институт)



УТВЕРЖДАЮ

Председатель
учебно-методического
отдела

Н.Г. Рогова

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.24 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Специальности – 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация – Экономико-правовое обеспечение экономической
безопасности

Форма обучения – очная, заочная

2021г.

Рабочая программа по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Разработчик(и)

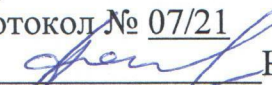

Подпись

И.В. Елисеева
ФИО

«26» августа 2021г., протокол №1
Заведующий кафедрой «Экономическая безопасность»


Подпись

А.Я. Щукина
ФИО

Обсуждена и одобрена учебно-методическим советом вуза
«26» августа 2021г., протокол № 07/21
Председатель УМС  Н.Г. Рогова

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|-----------|
| 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ..... | 7 |
| 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ..... | 7 |
| 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 8 |
| 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ..... | 9 |
| 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 10 |
| 5.1. Календарно-тематическое планирование | 10 |
| 5.2. Краткое содержание лекционного курса | 11 |
| 5.3. Тематика практических/семинарских занятий..... | 13 |
| 5.4. Тематика лабораторных занятий | 13 |
| 6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ..... | 14 |
| 6.1.Основная литература | 14 |
| 6.2. Дополнительная литература..... | 14 |
| 6.3. Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет». | 15 |
| 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ | 15 |
| 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 15 |
| 8.1. Образовательные технологии | 15 |
| 8.2. Занятия лекционного типа | 15 |
| 8.3. Занятия семинарского /практического типа | 16 |
| 8.4. Самостоятельная работа обучающихся | 16 |
| 8.5. Эссе (реферат) | 18 |
| 8.6. Курсовая работа (проект) | 18 |
| 8.7. Групповые и индивидуальные консультации..... | 18 |
| 8.8. Оценивание по дисциплине | 18 |
| 8.9. Методические рекомендации по обучению лиц с | |

| | |
|---|-----------|
| ограниченными возможностями здоровья и инвалидов | 22 |
| 9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ | 23 |
| 10. НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА.... | 23 |

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности, уровень - специалитет.

Программа разработана в соответствии:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 14.04.2021 N 293 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность" (Зарегистрировано в Минюсте России 24 мая 2021 г. N 63581);

- с требованиями Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301;

- локальными нормативными актами ОАНО ВО «ВУиТ». Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах характеризует ее объем, как части образовательной программы. Величина зачетной единицы 36 часов.

Качество обучения по дисциплине определяется в рамках внутренней системы оценки, а также внешней системы оценки, в которой образовательная организация может принимать участие на добровольной основе в рамках профессионально-общественной аккредитации.

К оценке качества обучения могут привлекаться работодатели и их объединения с целью подготовки обучающихся в соответствии с профессиональными стандартами и требованиями рынка труда к специалистам данного профиля.

В целях совершенствования образования к оценке качества также могут привлекаться обучающиеся, которым предоставляется возможность выразить свое мнение относительно условий, содержания и качества учебного процесса.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель дисциплины: формирование у студентов научного экономического мировоззрения, а также умений анализировать экономические ситуации на уровне поведения организации в условиях рыночной экономики, что служит основой для подготовки высококвалифицированных специалистов, обладающих фундаментальными знаниями в области экономики и владеющих навыками аналитических исследований.

Задачи:

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;

- основные принципы построения экономической системы организации;

- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;
- методы оценки эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

| Наименование компетенции | Код компетенции |
|--|-----------------|
| Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-10 |
| ЗНАТЬ: понятийный аппарат экономики организации, базовые принципы функционирования предприятия, цели и механизмы основных видов экономической деятельности предприятия | УК-10.1 |
| УМЕТЬ: использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели | УК-10.2 |
| ВЛАДЕТЬ: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности | УК-10.3 |
| Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов | ОПК-3 |
| ЗНАТЬ: методику расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | ОПК-3.1 |
| УМЕТЬ: рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов | ОПК-3.2 |
| ВЛАДЕТЬ: навыками расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | ОПК-3.3 |

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данная учебная дисциплина (модуль) относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности, уровень - специалитет.

В методическом плане дисциплина (модуль) опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин (модулей): «Экономическая теория»,

«Финансы».

Обучающийся должен обладать набором компетенций, которые позволят осваивать теоретический материал учебной дисциплины (модуля) и реализовывать практические задачи.

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Экономическая безопасность», «Аудит», «Государственный аудит».

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов / зачётных единиц | Семестры |
|--|----------------------------------|----------|
| Аудиторные занятия (всего) | 64 | 5 |
| В том числе: | - | - |
| Лекции | 32 | 5 |
| Практические занятия (ПЗ) | 32 | 5 |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | - |
| Самостоятельная работа (всего) | 44 | 5 |
| В том числе: | - | - |
| Курсовой проект / работа | - | - |
| Расчетно-графическая работа | - | - |
| Контрольная работа | - | - |
| Консультации (под контролем преподавателя в аудитории) | 64 | 5 |
| Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен) | <i>экзамен</i> | 5 |
| | 36 | 5 |
| Общая трудоёмкость часы | 144 | 5 |
| зачётные единицы | 4 | 5 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов / зачётных единиц | Семестры |
|--|----------------------------------|----------|
| Аудиторные занятия (всего) | 12 | 5 |
| В том числе: | - | - |
| Лекции | 4 | 5 |
| Практические занятия (ПЗ) | 8 | 5 |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | - |
| Самостоятельная работа (всего) | 123 | 5 |
| В том числе: | - | - |
| Курсовой проект / работа | - | - |
| Расчетно-графическая работа | - | - |
| Контрольная работа | - | - |
| Консультации (под контролем преподавателя в аудитории) | 12 | 5 |
| Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен) | <i>экзамен</i> | 5 |

| Вид учебной работы | Всего часов / зачётных единиц | Семестры |
|-------------------------|----------------------------------|----------|
| | 9 | 5 |
| Общая трудоёмкость часы | 144 | 5 |
| зачётные единицы | 5 | 5 |

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Календарно-тематическое планирование

Очная форма обучения

| Наименование раздела, темы | Количество часов всего | | | | |
|--|------------------------|------------------------------|---|---------------------------------------|---|
| | Всего | в том числе по видам занятий | | | |
| | | Лекции | Практи- ческие/ семина- рские занятия | Индив идуаль ные заняти я | Самос тоятел ьная работ а студе нта |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ В УСЛОВИЯХ РЫНКА | | | | | |
| Тема 1.1. Организация - основное звено экономики | 6 | 2 | 2 | - | 2 |
| Тема 1.2. Планирование деятельности организации | 6 | 2 | 2 | - | 2 |
| РАЗДЕЛ 2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ОРГАНИЗАЦИИ | | | | | |
| Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве | 8 | 2 | 2 | - | 4 |
| Тема 2.2. Оборотный капитал | 12 | 4 | 4 | - | 4 |
| Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность | 8 | 2 | 2 | - | 4 |
| РАЗДЕЛ 3. КАДРЫ И ОПЛАТА ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ | | | | | |
| Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда | 8 | 2 | 2 | - | 4 |
| Тема 3.2. Организация оплаты труда | 8 | 2 | 2 | - | 4 |
| РАЗДЕЛ 4. ИЗДЕРЖКИ, ЦЕНА, ПРИБЫЛЬ И РЕНТАБЕЛЬНОСТЬ - ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА | | | | | |
| Тема 4.1. Издержки производства | 12 | 4 | 4 | - | 4 |
| Тема 4.2. Цена и ценообразование | 8 | 2 | 2 | - | 4 |
| Тема 4.3. Прибыль и рентабельность | 8 | 2 | 2 | - | 4 |
| РАЗДЕЛ 5. ФИНАНСЫ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ | | | | | |
| Тема 5.1. Финансы организации | 12 | 4 | 4 | - | 4 |
| Тема 5.2. Внешнеэкономическая деятельность организации | 12 | 4 | 4 | | 4 |
| Всего | 108 | 32 | 32 | - | 44 |
| Промежуточная аттестация | Экзамен - 36 | | | | |
| 144 | | | | | |

Заочная форма обучения

| Наименование раздела, темы | Количество часов всего | | | | |
|--|------------------------|------------------------------|---|---------------------------|---------------------------------------|
| | Всего | в том числе по видам занятий | | | |
| | | Лекции | Практические/ семинарские занятия | Индивидуальные занятия | Самостоятельная работа студента |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ В УСЛОВИЯХ РЫНКА | | | | | |
| Тема 1.1. Организация - основное звено экономики | 10,75 | 0,25 | 0,5 | - | 10 |
| Тема 1.2. Планирование деятельности организации | 10,75 | 0,25 | 0,5 | - | 10 |
| РАЗДЕЛ 2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ОРГАНИЗАЦИИ | | | | | |
| Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве | 10,75 | 0,25 | 0,5 | - | 10 |
| Тема 2.2. Оборотный капитал | 10,75 | 0,25 | 0,5 | - | 10 |
| Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность | 10,75 | 0,25 | 0,5 | - | 10 |
| РАЗДЕЛ 3. КАДРЫ И ОПЛАТА ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ | | | | | |
| Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда | 10,75 | 0,25 | 0,5 | - | 10 |
| Тема 3.2. Организация оплаты труда | 10,75 | 0,25 | 0,5 | - | 10 |
| РАЗДЕЛ 4. ИЗДЕРЖКИ, ЦЕНА, ПРИБЫЛЬ И РЕНТАБЕЛЬНОСТЬ - ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА | | | | | |
| Тема 4.1. Издержки производства | 10,75 | 0,25 | 0,5 | - | 10 |
| Тема 4.2. Цена и ценообразование | 11,5 | 0,5 | 1 | - | 10 |
| Тема 4.3. Прибыль и рентабельность | 11,5 | 0,5 | 1 | - | 10 |
| РАЗДЕЛ 5. ФИНАНСЫ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ | | | | | |
| Тема 5.1. Финансы организации | 11,5 | 0,5 | 1 | - | 10 |
| Тема 5.2. Внешнеэкономическая деятельность организации | 14,5 | 0,5 | 1 | | 13 |
| Всего | 135 | 4 | 8 | - | 123 |
| Промежуточная аттестация | Экзамен - 9 | | | | |
| 144 | | | | | |

5.2. Краткое содержание лекционного курса

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ В УСЛОВИЯХ РЫНКА

Тема 1.1. Организация - основное звено экономики

Введение в курс «Экономика организации». Структура национальной экономики: сферы, комплексы, отрасли. Предпринимательская деятельность: сущность, виды. Организация: понятие и классификация. Организационно-правовые формы организаций.

Объединения организаций. Принципы и формы организации производства. Характеристика производственного и технологического процесса.

Тема 1.2. Планирование деятельности организации

Сущность внутрифирменного планирования и виды планов. Бизнес-план. Основные показатели производственной программы. Логистика и ее роль в выполнении производственной программы.

РАЗДЕЛ 2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ОРГАНИЗАЦИИ

Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве

Понятие, состав и структура основных средств. Оценка, износ и амортизация основных средств. Оценка наличия, состояния и движения основных средств. Показатели эффективности использования основных средств. Нематериальные активы.

Тема 2.2. Оборотный капитал

Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования. Кругооборот оборотных средств. Нормирование оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.

Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность

Инновационная деятельность организации. Инвестиционная деятельность организации. Экономическая эффективность капитальных вложений. Лизинг – капиталосберегающая форма инвестиций.

РАЗДЕЛ 3. КАДРЫ И ОПЛАТА ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ

Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда

Персонал организации: понятие, классификация. Движение кадров. Нормирование труда. Производительность труда. Мотивация труда

Тема 3.2. Организация оплаты труда

Сущность и принципы оплаты труда. Формы и системы оплаты труда. Планирование годового фонда заработной платы организации

РАЗДЕЛ 4. ИЗДЕРЖКИ, ЦЕНА, ПРИБЫЛЬ И РЕНТАБЕЛЬНОСТЬ - ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА

Тема 4.1. Издержки производства

Сущность и классификация издержек. Понятие себестоимости продукции, её виды. Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции. Методы калькулирования. Управление издержками предприятия.

Тема 4.2. Цена и ценообразование

Сущность и функции цены. Система и классификация цен. Порядок ценообразования.

Тема 4.3. Прибыль и рентабельность

Понятие доходов организации, их состав. Порядок формирования прибыли. Чистая прибыль и ее распределение. Рентабельность и ее виды.

РАЗДЕЛ 5. ФИНАНСЫ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

Тема 5.1. Финансы организации

Понятие, функции, классификация финансов. Финансовые ресурсы организации. Организация финансовой работы в экономических субъектах. Финансовый менеджмент

Тема 5.2. Внешнеэкономическая деятельность организации

Основные формы внешнеэкономических связей, виды сделок во внешнеэкономической деятельности и организация международных расчётов

5.3. Тематика практических/семинарских занятий

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ В УСЛОВИЯХ РЫНКА

Тема 1.1. Организация - основное звено экономики

Выбор организационно-правовой формы предприятия

Тема 1.2. Планирование деятельности организации

Расчет основных показателей производственной программы

РАЗДЕЛ 2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ОРГАНИЗАЦИИ

Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве

Расчёт стоимости основных средств и амортизационных отчислений.

Расчёт показателей эффективности использования основных средств

Тема 2.2.оборотный капитал

Расчёт норматива оборотных средств.

Расчёт показателей эффективности использования оборотных средств

Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность

Расчет величины капитальных вложений и их эффективности

РАЗДЕЛ 3. КАДРЫ И ОПЛАТА ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ

Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда

Расчет показателей обеспеченности трудовыми ресурсами.

Расчет производительности труда

Тема 3.2. Организация оплаты труда

Оценка схемы оплаты труда.

Расчёт заработной платы разных категорий работников

РАЗДЕЛ 4. ИЗДЕРЖКИ, ЦЕНА, ПРИБЫЛЬ И РЕНТАБЕЛЬНОСТЬ - ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА

Тема 4.1. Издержки производства

Расчёт состава и структуры затрат на производство.

Расчёт себестоимости единицы продукции

Тема 4.2. Цена и ценообразование

Расчёт и установление цены на товар

Тема 4.3. Прибыль и рентабельность

Расчёт прибыли экономического субъекта.

Расчёт рентабельности

РАЗДЕЛ 5. ФИНАНСЫ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

Тема 5.1. Финансы организации

Расчет стоимости источников финансирования деятельности организации.

Оценка финансового состояния организации

Тема 5.2. Внешнеэкономическая деятельность организации

Анализ внешнеэкономической деятельности предприятия, работа с ситуационными задачами

5.4. Тематика лабораторных занятий

Лабораторные работы не предусмотрены

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Основная литература

1. Коршунов, В. В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для вузов / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11583-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468582>
2. Тертышник, М. И. Экономика организации: учебник и практикум для вузов / М. И. Тертышник. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 631 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09997-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/429119>
3. Чалдаева, Л. А. Экономика предприятия: учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10521-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468459>
4. Экономика организации. Практикум: учебное пособие для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00524-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470374>
5. Экономика предприятия: учебник для вузов / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда; под редакцией Е. Н. Ключковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 382 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13664-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468974>
6. Экономика предприятия: учебник для вузов / С. П. Кирильчук [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 417 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07473-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472958>
7. Экономика предприятия: учебник и практикум для вузов / А. В. Колышкин [и др.]; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 479 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15122-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487505>
8. Экономика предприятия. Практикум: учебное пособие для вузов / С. П. Кирильчук [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 517 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07495-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474584>

6.2. Дополнительная литература

1. Баскакова, О. В. Экономика организаций (предприятий)[Текст]: учеб. пособие. - М. : ИТК "Дашков и К", 2007. - 269 с.
2. Волков, О.И. Экономика предприятия[Текст]: курс лекций. - М. : ИНФРА-М, 2007. - 280 с.

3. Зайцев, Н.Л. Экономика организации [Текст] : учебник. - М. : Экзамен, 2004. - 622 с.

4. Зиброва, О. Г. Экономика организаций (предприятий) [Текст] : метод. указания к выполнению контрольной работы.[для ст. экономических спец.] - Тольятти : ВУиТ, 2008. - 27с.

5. Экономика предприятия: учебник для вузов / под ред. Е. Кантора. - СПб. : Питер, 2007. - 394 с.

6.3. Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет».

1. <https://www.biblio-online.ru/>

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Промежуточным контролем знаний, обучающихся в течение обучения являются письменные работы по ключевым темам читаемой дисциплины.

Формой итогового контроля знаний, обучающихся является экзамен/курсовая работа, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения профессиональных и творческих задач.

Фонд оценочных средств сформированности компетенций включает в себя оценочные средства:

- вопросы к экзамену;
- примерные темы рефератов/докладов/эссе/сообщений;
- тесты (или ссылка на тесты);
- иное.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

8.1. Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими / практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

8.2. Занятия лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

Лекционный курс дает наибольший объем информации и обеспечивает более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем

это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

8.3. Занятия семинарского /практического типа

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание заданий, выполненных на семинарском занятии, входит в накопленную оценку.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях формирования умений и навыков и охватывают все основные разделы.

Основным методом проведения практических занятий являются упражнения, а также обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор качества выполнения упражнений в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- выполнение заданий;
- участие в дискуссиях;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

8.4. Самостоятельная работа обучающихся

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе - самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для изучения дополнительной научной литературы по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и практических рекомендаций, ведущих российских и зарубежных специалистов в профессиональной сфере, а также для отработки практических навыков.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и

практических умений студентов;

- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в устной, письменной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

8.4.1. Выполнение домашнего задания

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;

- Аккуратность в оформлении работы;
- Использование специальной литературы;
- Сдача домашнего задания в срок.

8.5. Эссе (реферат)

Реферат — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса.

Написание реферата практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выстраивания логики изложения, выделения главного, формулирования выводов.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 10—15 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны.

Как правило, реферат имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность реферата, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита реферата перед аудиторией.

При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 1, при опоздании на 2 недели балл снижается еще раз на 1. При опоздании более чем на 2 недели работа не оценивается.

8.6. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрена

8.7. Групповые и индивидуальные консультации

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на контактную работу.

8.8. Оценивание по дисциплине

Электронная информационно-образовательная среда организации позволяет формировать электронное портфолио обучающегося за счет сохранения его работ и оценок.

Оценки ставятся по 5-балльной шкале. Округление оценки производится в пользу студента.

Критерии оценочного средства опрос на семинарских \ практических занятиях по заранее предложенному плану

| Балл | Уровень сформированности компетенции | Критерии оценивания уровня сформированности компетенции |
|------|--------------------------------------|---|
|------|--------------------------------------|---|

| Балл | Уровень сформированности компетенции | Критерии оценивания уровня сформированности компетенции |
|-------------------------|--------------------------------------|---|
| 5 (отлично) | Повышенный | полнота раскрытия формулировок плана: 85-100%; выполнение практического задания – с 1-2 замечаниями |
| 4 (хорошо) | Базовый | полнота раскрытия формулировок плана: 70-85%; выполнение практического задания – с 3-5 замечаниями |
| 3 (удовлетворительно) | Пороговый | полнота раскрытия формулировок плана: 50-69%; выполнение практического задания – с 5-7 замечаниями |
| 2 (неудовлетворительно) | Недопустимый | полнота раскрытия формулировок плана: менее 50%; выполнение практического задания – с 8 и более замечаниями |

Критерии оценочного средства письменная аудиторная контрольная работа

| Балл (интервал баллов) | Уровень сформированности компетенции | Критерии оценивания уровня сформированности компетенции |
|-------------------------|--------------------------------------|---|
| 5 (отлично) | Повышенный | Контрольная работа выполнена в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит 1-2 неточности; полнота анализа текста составляет 85-100%. |
| 4 (хорошо) | Базовый | Контрольная работа выполнена, в основном, в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержат 2-4 неточности; полнота анализа текста составляет 70-84% и требует наводящих и уточняющих вопросов преподавателя. |
| 3 (удовлетворительно) | Пороговый | В контрольной работе выявлены отступления от предъявляемых требований, обнаружены более 5 концептуальных неточностей; полнота анализа текста составляет 50-69%; формулировки не продуманы и требуют уточнения. |
| 2 (неудовлетворительно) | Недопустимый | Контрольная работа не соответствует предъявляемым требованиям, содержат более 8 концептуальных неточностей; полнота анализа текста составляет менее 50%; формулировки путаные, нечеткие, содержат множество грамматических ошибок; или работа не выполнена вовсе. |

Критерии оценочного средства доклад, презентация материала доклада

| Балл | Уровень сформированности компетенции | Критерии оценивания уровня сформированности компетенции |
|-------------------------|--------------------------------------|--|
| 5 (отлично) | Повышенный | Заявленная тема раскрыта полно. Основные требования к жанру доклада выполнены, обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, продемонстрировано владение научным терминологическим аппаратом, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. |
| 4 (хорошо) | Базовый | Заявленная тема раскрыта достаточно. Основные требования к жанру доклада, в целом, выполнены. Продemonстрировано владение научным терминологическим аппаратом; основные требования к презентации доклада выполнены, но при этом допущены недочёты: имеются неточности в изложении материала, не выдержан объём работы, на отдельные дополнительные вопросы даны неполные ответы. |
| 3 (удовлетворительно) | Пороговый | Заявленная тема раскрыта неполно. Имеются существенные отступления от требований к жанрам реферата, доклада. Владение научным терминологическим аппаратом затруднено, в изложении материала присутствует непоследовательность, структурирование работы не продумано, порой алогично. Основные требования к презентации доклада выполнены не в полном объеме. |
| 2 (неудовлетворительно) | Недопустимый | Заявленная тема не раскрыта, проявлено существенное непонимание проблемы. Автор не владеет научным терминологическим аппаратом, оформление не соответствует требованиям; либо работа не выполнена вовсе. Презентация не осуществлена. |

Критерии оценочного средства - экзамен

| Балл | Уровень сформированности компетенции | Критерии оценивания уровня сформированности компетенции |
|-------------------------|--------------------------------------|---|
| 5 (отлично) | Повышенный | Студент ясно и четко сформулировал ответы на теоретические вопросы, проиллюстрировал ответы дополнительным материалом, показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, правильно ответил на дополнительные вопросы |
| 4 (хорошо) | Базовый | Студент сформулировал ответы на теоретические вопросы, но допустил 2-3 неточности или неполно раскрыл суть одного из вопросов; показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, недостаточно полно ответил на дополнительные вопросы. |
| 3 (удовлетворительно) | Пороговый | Студент сформулировал полный ответ на половину теоретических вопросов, вторую половину вопросов раскрыл поверхностно, с 1-2 принципиальными ошибками; проявил недостаточное знание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы. |
| 2 (неудовлетворительно) | Недопустимый | Студент не смог ответить ни на один из теоретических вопросов, либо ответил на каждый поверхностно, с принципиальными ошибками; проявил незнание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы. |

Итоговая оценка выставляется в ведомость согласно следующему правилу:

| Критерии оценивания компетенции | Уровень сформированности компетенции | Итоговая оценка |
|--|--------------------------------------|---------------------|
| Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, демонстрирует отрывочные знания, не способен иллюстрировать ответ примерами, допускает множественные существенные ошибки в ответе | недопустимый | неудовлетворительно |
| Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, фрагментарно способен иллюстрировать ответ | пороговый | удовлетворительно |

| Критерии оценивания компетенции | Уровень сформированности компетенции | Итоговая оценка |
|---|--------------------------------------|-----------------|
| примерами, допускает несколько существенных ошибок в ответе. | | |
| Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач, но допускает отдельные несущественные ошибки. | базовый | хорошо |
| Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач. | повышенный | отлично |

8.9. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания прошедшими подготовку волонтерами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиаматериалы также используются и адаптируются с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://biblio-online.ru>
2. КонсультантПлюс. - URL: <https://sps-consultant.ru>

10. НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

При проведении занятий используется аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования:

Ауд. Б-203: офисная мебель на 56 мест, рабочее место преподавателя, доска ученическая, кафедра

Помещения для самостоятельной работы (Л-104, читальный зал) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет, и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.