

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Якушин Владимир Андреевич  
Должность: ректор, д.ю.н., профессор  
Дата подписания: 24.10.2023 19:09:18  
Уникальный программный ключ:  
a5427c2559e1ff4b007ed9b195407ae27653edd

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Образовательная автономная некоммерческая организация**  
**Высшего образования**  
**«Волжский университет имени В.Н. Татищева» (институт)**

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом  
ректора Якушиным В.А.  
от 02 мая 2023 г. №577/1

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.0.33. ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ**

Направление подготовки – 42.03.02 Журналистика  
Квалификация (степень) выпускника – бакалавр  
Форма обучения – очная

Направленность (профиль) – периодическая печать

2023 г.

Программа дисциплины «Введение в профессию» для направления подготовки «Журналистика»

Рабочая программа по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика профиль – периодическая печать

Составитель(и):

Кафедра «РГФиЖ» ОАНО

ВО «ВУиТ»

\_\_\_\_\_

(место работы)

доцент

\_\_\_\_\_

(занимаемая должность)

Ю.В. Благов

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

ОДОБРЕНА

учебно-методическим советом

Протокол № 4/22 от «28» апреля 2023 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>4</b>
<b>2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....</b>	<b>4</b>
<b>3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>5</b>
<b>4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ.....</b>	<b>6</b>
<b>5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>8</b>
5.1. Календарно-тематическое планирование .....	8
5.2. Краткое содержание лекционного курса.....	9
5.3. Тематика практических/семинарских занятий.....	13
5.4. Тематика лабораторных занятий.....	19
<b>6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....</b>	<b>19</b>
6.1. Основная литература.....	19
6.2. Дополнительная литература.....	20
6.3. Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет». ....	20
<b>7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....</b>	<b>20</b>
<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>23</b>
8.1. Образовательные технологии.....	23
8.2. Занятия лекционного типа.....	23
8.3. Занятия семинарского /практического типа .....	22
8.4. Самостоятельная работа обучающихся.....	24
8.5. Эссе (реферат).....	26
8.6. Групповые и индивидуальные консультации .....	27
8.8. Оценивание по дисциплине .....	27
8.9. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов .....	31
<b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ</b>	<b>32</b>
<b>10. НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА.....</b>	<b>32</b>

## **1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, уровень - бакалавриат.

Программа разработана в соответствии с требованиями Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301.

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах характеризует ее объем, как части образовательной программы. Величина зачетной единицы 36 часов.

Качество обучения по дисциплине определяется в рамках внутренней системы оценки, а также внешней системы оценки, в которой образовательная организация может принимать участие на добровольной основе в рамках профессионально-общественной аккредитации.

К оценке качества обучения могут привлекаться работодатели и их объединения с целью подготовки обучающихся в соответствии с профессиональными стандартами и требованиями рынка труда к специалистам данного профиля.

В целях совершенствования образования к оценке качества также могут привлекаться обучающиеся, которым предоставляется возможность выразить свое мнение относительно условий, содержания и качества учебного процесса.

## **2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Цель дисциплины «Введение в профессию» - дать первокурсникам общеориентирующие представления о специфике журналистской профессии, модели личности журналиста.

Задачи:

1. ознакомить студентов с журналистской профессией, ее историей,

современным состоянием и перспективами, показать её роль в обществе, специфику в ряду других профессий, охарактеризовать достоинства и трудности, требования к журналистам (в том числе их отражение в профессиограмме);

2. дать модельное представление о структуре личности журналиста в совокупности профессионально-творческих и социально-психологических качеств, ознакомить с исследованиями журналистских кадров в стране и за рубежом, сориентировать в имеющейся литературе по самовоспитанию и развитию творческой личности;

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Наименование компетенции	Код компетенции
Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6
Знать: этический кодекс профессии.	УК-6.1
Уметь: организовывать свою рабочую обстановку, выбирать инструменты для достижения целей; действовать в нестандартных ситуациях.	УК-6.2
Владеть: базовыми навыками саморазвития.	УК-6.3

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Данная учебная дисциплина (модуль) относится к обязательной (части основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 42.03.02 Журналистика, уровень высшего образования - бакалавриат.

В системе дисциплин курс «Введение в профессию» является начальным, знакомящим студентов с самыми общими представлениями о профессии, которые в дальнейшем развиваются, так или иначе, во всех профессиональных дисциплинах, особенно в курсах «Основы теории журналистики», «Основы журналистской деятельности», «История отечественной журналистики», «Психология журналистики».

Знания, получаемые студентами на данном курсе - по самовоспитанию, развитию творческих качеств, по культуре умственной, учебной деятельности,

по работе с литературными источниками и подготовке письменных работ, необходимы для освоения всех образовательных дисциплин вузовской программы.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

**Знать:** истоки, сущность и специфику журналистской профессии, важнейшие социальные роли журналиста, профессиограмму, особенности необходимых личностных и профессиональных качеств, основные принципы культуры умственной деятельности, приемы активизации мыслительных процессов (развития наблюдательности, памяти, мышления), формы и способы учебной деятельности;

**Уметь:** базироваться на этих знаниях в своей учебной и профессиональной работе;

**Владеть:** способами активизации умственных процессов, навыками учебной работы в различных формах (на лекциях, семинарах, в ходе лабораторно-практических занятий и т. п.), изучения литературы, конспектирования, оформления библиографии, подготовки письменных работ.

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Основы теории журналистики», «Основы журналистской деятельности», «Психология журналистики», «История отечественной журналистики».

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	
Общая трудоёмкость дисциплины	72 час
	2 з.е.
Контактная работа с преподавателем (всего)	32 час
В том числе:	
Лекции	16 час
Практические / семинарские занятия	16 час
Консультации	0 час
Самостоятельная работа (всего)	40 час
В том числе (если есть):	
Курсовой проект / работа	
Контрольная работа	
Реферат / эссе / доклад	
Иное	

Вид учебной работы	
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачёт

## 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Тема	Количество часов на				Форма контроля
		лекции	практические /семинарские занятия	индивидуальные занятия	самостоятельную работу	
1	Предмет и задачи курса. Ориентация в профессии	2	2		4	опрос
2	Генезис и развитие журналистской профессии	2	2		4	опрос
3	Специфика журнализма как профессии	2	2		4	реферат
4	Журналистская профессия в обществе	2	2		4	письменный опрос
5	Профессиограмма журнализма	2	2		4	опрос
6	Личность журналиста	2	1		5	опрос
7	Журналистское образование	2	1		5	опрос
8	Культура умственного труда студентов	1	2		5	опрос
9	Формы учебной работы	1	2		5	опрос

	Промежуточная аттестация					зачет
	Итого	16	16		40	

## 5.2. Краткое содержание лекционного курса

### Тема 1. Предмет и задачи курса. Ориентация в профессии.

Предмет и задачи курса. Потребности подготовки журналистов в условиях современной социально-политической, экономической, информационной ситуации в стране. Рынок информации и рынок журналистов. Разнообразие типов и видов изданий различной политической, социальной, аудиторно-функциональной, тематической направленности и задачи подготовки высококвалифицированных журналистов. Ориентация в профессии. Мотивы выбора профессии. Изменение мотивации в последние годы.

### Тема 2. Генезис и развитие журналистской профессии.

Философы об информационной природе вселенной. Мифологические медиаторы. Предшественники журналистов: вестовщики, устные информаторы, ораторы, проповедники, квесторы, шпильманы, глашатаи, кэдди, новеллисты и т.п. Первые профессиональные русские журналисты. Положение журналистов и литераторов при дворе. Специфика журналистской профессии в XVIII в. Персональный журнализм. Литераторы-журналисты. Моножурнализм XIX в. Массовый журнализм после отмены крепостного права. Правовое и материальное положение журналистов. Нравы пореформенной журналистики.

Кризис газетных кадров после революции 1917 г. Процесс комплектования редакций профессиональными журналистами. Уровень образования, профессиональные и социально-демографические характеристики журналистов. Условия их труда в 1920-1930 гг.

Современный корпус журналистов. Состав и состояние кадров. Мастера журналистики. Становление нового типа журналистов. Особенности современного журнализма. Интернет-журнализм, блоггерство. Качественный и желтый журнализм. Конвергентный, мультимедийный журнализм. Универсальный журнализм. Новые формы зависимости журналистов. Прагматизация и коммерциализация журналистского дела.

### Тема 3. Специфика журнализма как профессии.

Понятие профессии как рода трудовой деятельности, требующего специальных знаний, умений и качеств. Типы профессий в профессионалогии. Журналистская профессия как синкретическая, включающая в себя сигономический аспект (человек – знаковая система), социономический (человек – человек) и артономический (человек – художественный образ). Виды



журналистских специализаций и профилизаций: по средствам информации, по тематической и жанровой направленности, по должностным и функциональным признакам и т.п.

Журнализм в системе цивилизации и культуры. Журнализм эпохи постиндустриального информационного общества. Своеобразие журналистской профессии в ряду других информационно-творческих, социально-ориентирующих профессий: писатель, работник культуры, педагог, ученый, политик, проповедник, судья, адвокат. Множественность профессиональных ролей, универсализм профессии.

#### **Тема 4. Журналистская профессия в обществе.**

Место журналистской профессии в обществе, роль в процессе функционирования информации в социуме. Особенности современных функций журнализма в условиях многоукладности экономики разнообразия политических идей и структур, конкуренции на информационном рынке.

Потребности общества и аудиторные интересы как пусковые механизмы различных направлений функционирования журнализма в обществе. Сложность и динамичность процесса функционирования журнализма. Журналист как субъект, средство и объект информационного взаимодействия различных социальных субъектов. Социальные и профессиональные роли журналиста. Закон Российской Федерации о роли и месте журналиста в обществе, его статусе.

#### **Тема 5. Профессиограмма журнализма.**

Профессиограмма – как модель профессии: функции, задачи, предмет отражения и объект воздействия или взаимодействия, основные виды деятельности, продукт, результат труда, специфика, характер деятельности, орудия и средства труда, условия деятельности, режим и ритм труда, виды профессиональных сложностей, психологические характеристики профессиональной деятельности, особенности умственных процессов (внимания, памяти, мышления творческих способностей и т.п.), требования к кадровому составу, уровню квалификации, типу образования, профессиональным и личностным качествам специалиста в области журналистики.

Основные функции журнализма. Множественность функций в связи с многообразием задач информационной регуляции, саморегуляции социальных субъектов (общества, его подсистем, групп, личности).

Преобладающие виды деятельности: литературно-творческая и познавательная, редакторская, планирование и организация, участие в производственно-технологическом процессе выпуска изданий,

телерадиопрограмм, сетевых СМИ, рекламных материалов и т.п., работа с ретранслируемой информацией, взаимодействие с общественными и государственными структурами, рекламная и коммерческая деятельность. Многообразие объектов отражения и источников информации.

Тип деятельности. Характеристики профессии. Условия деятельности, режим и ритм труда. Специфика работы в творческих коллективах. Судебные процессы и преследования журналистов. Трудности и сложности профессии. Опасности для жизни и здоровья. Болезни профессии.

Виды журналистских специализаций и профилизаций: по средствам информации, по тематической и жанровой направленности, по должностным и функциональным признакам, имиджу и т.п.

### **Тема 6. Личность журналиста.**

Структура личности. Черты творческой личности. Модель журналиста как совокупность социально-демографических, профессионально-творческих, личностно-психологических, нравственных и гражданских качеств, необходимых для высококвалифицированного выполнения профессиональных обязанностей.

Социально-демографические качества: уровень и тип образования, опыт работы, пол, возраст. Психологические качества. Тип личности, темперамент. Особенности характера. Свойства мышления, памяти, внимания, воображения. Тип способностей. Креативность личности журналиста. Морально-этические качества и социально-гражданские качества. Профессиональные качества.

Модификация общей модели для различных специализаций (репортер, аналитик, публицист, ведущий ТВ передач и т.п.). Социологические исследования журналистской профессии и личности журналиста.

Соотнесенность личности студента с моделью журналиста и выбранной специализацией и профилизацией. Роль самовоспитания в развитии личности. Самопознание. Адекватная самооценка особенностей личности, интеллектуальных и творческих способностей к журналистике. Тестирование и само тестирование. Программа самовоспитания.

### **Тема 7. Журналистское образование.**

История журналистского образования. Первые школы журналистики в Европе, США, Японии, Китае. Ремесленная и теоретическая системы подготовки.

Первые курсы для журналистов в России, курсы газетных техников при РОСТА. Создание Московского института журналистики. Преобразования и переименования института в КИЖ, ГИЖ. Другие формы обучения. Система подготовки журналистов в 1930-е гг. Система дифференцированной подготовки

журналистов разных профилей в институтах журналистики, академиях, техникумах и школах газетного ученичества (газетучах). Специальные редакторские отделения в Институте языка и литературы, Комакадемии, Высшей школе профдвижения. Курсовое обучение журналистов в годы войны.

Развитие университетской системы подготовки журналистов после войны. Необходимость фундаментальной подготовки. Открытие отделений журналистики в Свердловском, Белорусском, Ленинградском и Московском университетах. Современная система подготовки кадров журналистов в стране и за рубежом. Коммерческие формы подготовки и переподготовки журналистских кадров.

Основные направления и проблемы обучения журналистов. Многоуровневая подготовка: бакалавр, специалист, магистр. Государственный образовательный стандарт по направлению «Журналистика». Программы подготовки и учебный план. Исследования в области журналистского образования.

Журналистские организации и профессиональные издания.

### **Тема 8. Культура умственного труда студентов.**

Сложность адаптации студентов к учебной деятельности в вузе. Потребность в освоении культуры умственного труда в процессе обучения. Научная организация труда как основа рационального обучения. Особенности применения НОТ в учебной деятельности. Основные задачи учебной деятельности студентов.

Правила рациональной организации умственной деятельности: целеполагание, планирование, создание нормальных условий для работы, использование полезных стереотипов в труде, соблюдение этапов работы, использование установки на интерес и полезность труда, перемена видов деятельности, чередование труда и отдыха, активизация умственных процессов. Рациональное питание.

Определение особенностей умственных процессов. Развитие внимания и наблюдательности, мышления и воображения. Основные правила развития памяти. Мнемотехника. Развитие творческих способностей.

Саморегуляция, аутогенная тренировка и другие способы активизации умственных процессов, повышения работоспособности человека и его творческих потенций. Рациональное использование методик психотренинга. Стресс и дистресс.

### **Тема 9. Формы учебной работы.**

Виды и формы учебной деятельности. Роль самостоятельной работы в процессе обучения.

Специфика и роль учебной лекции в учебном процессе. Правила эффективного восприятия лекционного материала. Техника записи лекций. Оформление конспекта.

Подготовка к семинарам. Источники информации. Работа с понятиями. Работа на семинарах. Искусство публичного выступления. Требования к выступлению в учебной аудитории. Культура ведения дискуссий. Лабораторно-практические занятия, творческие мастерские. Условия для журналистского творчества. Цели, сроки, длительность, особенности прохождения производственной практики в редакциях. Формы отчетности.

Виды письменных учебных работ. Общие правила исследовательского труда, этапы исследовательской работы. Источники для письменных работ. Изучение литературы, сбор материала, сбор эмпирического материала. План работы и процесс написания. Структура письменной работы и правила оформления, библиография.

Работа с литературой, культура чтения. Динамическое чтение, скорочтение. Правила конспектирования, типы и виды конспектов. Скоростное конспектирование. Интернет и компьютерные банки данных в учебной работе студента. Журналистское досье.

Формы контроля за усвоением знаний. Специфика подготовки к зачетам и экзаменам. Самоконтроль. Экзамен как квалификационный акт, форма промежуточного или конечного контроля за усвоением знаний, дающая право заниматься профессией журналиста.

### **5.3. Тематика практических/семинарских занятий**

#### **Тема 1. Предмет и задачи курса. Ориентация в профессии.**

1.1. Предмет и задачи курса.

1.2. Потребности подготовки журналистов в условиях современной социально-политической, экономической, информационной ситуации в стране.

1.3. Рынок информации и рынок журналистов. Разнообразие типов и видов изданий различной политической, социальной, аудиторно-функциональной, тематической направленности и задачи подготовки высококвалифицированных журналистов.

1.4. Ориентация в профессии.

1.5. Мотивы выбора профессии.

#### *Литература*

*Мисонжников, Б. Я.* Введение в профессию: журналистика : учебное пособие для академического бакалавриата / Б. Я. Мисонжников,

А. Н. Тепляшина. — 3-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 190 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10439-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/430024>

*Лазутина, Г. В.* Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. В. Лазутина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 212 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08324-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433131>

## **Тема 2. Генезис и развитие журналистской профессии.**

- 2.1. Философы об информационной природе вселенной. Мифологические медиаторы.
- 2.2. Первые профессиональные русские журналисты.
- 2.3. Специфика журналистской профессии в XVIII в. Персональный журнализм.
- 2.4. Литераторы-журналисты. Моножурнализм XIX в.
- 2.5. Массовый журнализм после отмены крепостного права. Правовое и материальное положение журналистов. Нравы пореформенной журналистики.
- 2.6. Современный корпус журналистов.
- 2.7. Становление нового типа журналистов.
- 2.8. Новые формы зависимости журналистов. Прагматизация и коммерциализация журналистского дела.

### *Литература*

*Мисонжников, Б. Я.* Введение в профессию: журналистика : учебное пособие для академического бакалавриата / Б. Я. Мисонжников, А. Н. Тепляшина. — 3-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 190 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10439-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/430024>

*Лазутина, Г. В.* Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. В. Лазутина. — 3-е изд., испр.

Программа дисциплины «Введение в профессию» для направления подготовки «Журналистика»

и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 212 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08324-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433131>

### **Тема 3. Специфика журнализма как профессии.**

3.1. Понятие профессии как рода трудовой деятельности, требующего специальных знаний, умений и качеств.

3.2. Журнализм в системе цивилизации и культуры.

3.3. Журнализм эпохи постиндустриального информационного общества.

3.4. Множественность профессиональных ролей, универсализм профессии.

#### *Литература*

*Мисонжников, Б. Я.* Введение в профессию: журналистика : учебное пособие для академического бакалавриата / Б. Я. Мисонжников, А. Н. Тепляшина. — 3-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 190 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10439-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/430024>

*Лазутина, Г. В.* Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. В. Лазутина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 212 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08324-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433131>

### **Тема 4. Журналистская профессия в обществе.**

4.1. Место журналистской профессии в обществе, роль в процессе функционирования информации в социуме.

4.2. Сложность и динамичность процесса функционирования журнализма.

4.3. Журналист как субъект, средство и объект информационного взаимодействия различных социальных субъектов.

4.4. Социальные и профессиональные роли журналиста.

4.5. Закон Российской Федерации о роли и месте журналиста в обществе, его статусе.

#### *Литература*

*Мисонжников, Б. Я.* Введение в профессию: журналистика : учебное пособие для академического бакалавриата / Б. Я. Мисонжников, А. Н. Тепляшина. — 3-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 190 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10439-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/430024>

*Лазутина, Г. В.* Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. В. Лазутина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 212 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08324-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433131>

## **Тема 5. Профессиограмма журнализма.**

5.1. Профессиограмма – как модель профессии.

5.2. Основные функции журнализма.

5.3. Преобладающие виды деятельности.

5.4. Тип деятельности. Характеристики профессии. Условия деятельности.

5.5. Виды журналистских специализаций и профилизаций.

### *Литература*

*Мисонжников, Б. Я.* Введение в профессию: журналистика : учебное пособие для академического бакалавриата / Б. Я. Мисонжников, А. Н. Тепляшина. — 3-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 190 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10439-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/430024>

*Лазутина, Г. В.* Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. В. Лазутина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 212 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08324-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433131>

## **Тема 6. Личность журналиста.**

6.1. Модель журналиста.

6.2. Социально-демографические качества: уровень и тип образования, опыт работы, пол, возраст.

6.3. Социологические исследования журналистской профессии и личности журналиста.

6.4. Соотнесенность личности студента с моделью журналиста и выбранной специализацией и профилизацией.

### *Литература*

*Мисонжников, Б. Я.* Введение в профессию: журналистика : учебное пособие для академического бакалавриата / Б. Я. Мисонжников, А. Н. Тепляшина. — 3-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 190 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10439-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/430024>

*Лазутина, Г. В.* Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. В. Лазутина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 212 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08324-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433131>

## **Тема 7. Журналистское образование.**

7.1. История журналистского образования.

7.2. Первые курсы для журналистов в России.

7.3. Система дифференцированной подготовки журналистов разных профилей в институтах журналистики, академиях, техникумах и школах газетного ученичества.

7.4. Развитие университетской системы подготовки журналистов после войны.

7.5. Современная система подготовки кадров журналистов в стране и за рубежом.

7.6. Основные направления и проблемы обучения журналистов.

### *Литература*

*Мисонжников, Б. Я.* Введение в профессию: журналистика : учебное пособие для академического бакалавриата / Б. Я. Мисонжников,



А. Н. Тепляшина. — 3-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 190 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10439-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/430024>

Лазутина, Г. В. Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. В. Лазутина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 212 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08324-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433131>

## **Тема 8. Культура умственного труда студентов.**

8.1. Сложность адаптации студентов к учебной деятельности в вузе.

8.2. Правила рациональной организации умственной деятельности.

8.3. Основные правила развития памяти. Мнемотехника. Развитие творческих способностей.

8.4. Рациональное использование методик психотренинга. Стресс и дистресс.

### *Литература*

Мисонжников, Б. Я. Введение в профессию: журналистика : учебное пособие для академического бакалавриата / Б. Я. Мисонжников, А. Н. Тепляшина. — 3-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 190 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10439-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/430024>

Лазутина, Г. В. Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. В. Лазутина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 212 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08324-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433131>

## **Тема 9. Формы учебной работы.**

9.1. Виды и формы учебной деятельности. Роль самостоятельной работы

в процессе обучения.

9.2. Источники информации.

9.3. Искусство публичного выступления.

9.4. Культура ведения дискуссий.

9.5. Условия для журналистского творчества.

9.6. Общие правила исследовательского труда, этапы исследовательской работы.

9.7. Журналистское досье.

#### *Литература*

*Мисонжников, Б. Я.* Введение в профессию: журналистика : учебное пособие для академического бакалавриата / Б. Я. Мисонжников, А. Н. Тепляшина. — 3-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 190 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10439-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/430024>

*Лазутина, Г. В.* Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. В. Лазутина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 212 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08324-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433131>

#### **5.4. Тематика лабораторных занятий**

Лабораторные работы не предусмотрены

### **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

#### **6.1. Основная литература.**

*Мисонжников, Б. Я.* Введение в профессию: журналистика : учебное пособие для академического бакалавриата / Б. Я. Мисонжников, А. Н. Тепляшина. — 3-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 190 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10439-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/430024>

*Лазутина, Г. В.* Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. В. Лазутина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 212 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08324-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433131>

## 6.2. Дополнительная литература.

*Корконосенко, С.Г.* Преподаем журналистику. Профессиональное и массовое медиаобразование [Текст] : учеб. пособие /. - СПб. : Изд-во Михайлова В. А., 2004. - 238 с.

*Свитич Л.Г.* Введение в специальность: Профессия: журналист: Учебное пособие. – М., 2003. – 255 с.

## 6.3. Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет».

1. ЭБС [biblio-online.ru](http://biblio-online.ru)

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Промежуточным контролем знаний обучающихся в течение обучения являются письменные работы по ключевым темам читаемой дисциплины.

Формой итогового контроля знаний обучающихся является зачёт, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения профессиональных и творческих задач.

Фонд оценочных средств сформированности компетенций включает в себя оценочные средства:

- вопросы к зачёту;
- примерные темы рефератов/докладов/эссе/сообщений.

### **Оценочное средство зачёт (примерные вопросы)**

1. История журналистской профессии.
2. Профессиология и понятие журналистской профессии.
3. Журнализм в системе цивилизации и культуры.
4. Специализации в журналистике.

5. Место и роль журналистской профессии в обществе.
6. Журналистская профессия в ряду других профессий.
7. Мотивы выбора профессии и профессиональные ориентации.
8. Условия работы журналиста.
9. Журналист в системе социальных взаимодействий.
10. Сложности и трудности профессии.
11. Профессиограмма журналистской профессии.
12. Парадоксы профессии.
13. Имиджи и амплуа журналиста.
14. Модель личности журналиста.
15. Социально-демографические характеристики журналистов.
16. Психологические особенности личности журналиста.
17. Профессиональные качества журналиста.
18. Социально-гражданские качества журналиста.
19. Особенности творческой личности.
20. Морально-этические качества журналиста.
21. Репортерская профессия: профессиональная модель.
22. Журналист-аналитик: профессиональная модель.
23. Модель личности публициста.
24. Профессиональные качества ведущего ТВ передач.
25. Профессиональный портрет радиожурналиста.
26. Журналист интернет-СМИ и мобильных медиа.
27. Международные исследования журналистов.
28. История и система журналистского образования.
29. Журналистская профессия в информационном обществе.
30. Универсальный журналист в условиях конвергенции СМИ.
31. Культура умственной деятельности студента.
32. Саморазвитие творческой личности.
33. Формы учебной работы.
34. Культура чтения, правила конспектирования.

### 35. Письменная работа, оформление библиографии.

#### **Оценочное средство доклад \ реферат (примерные темы)**

1. Исторические типы журналистской профессии.
2. Профессиология и понятие журналистской профессии.
3. Журнализм в системе цивилизации и культуры.
4. Специализации в журналистике.
5. Место и роль журналистской профессии в обществе.
6. Журналистская профессия в ряду других профессий.
7. Мотивы выбора профессии и профессиональные ориентации.
8. Условия работы журналиста.
9. Журналист в системе социальных взаимодействий.
10. Сложности и трудности профессии.
11. Профессиограмма журналистской профессии.
12. Основные типы журналистской профессии.
13. Модель личности журналиста.
14. Социально-демографические характеристики журналистов.
15. Психологические особенности личности журналиста.
16. Профессиональные качества журналиста.
17. Социально-гражданские качества журналиста.
18. Морально-этические качества журналиста.
19. Репортерская профессия – профессиональная модель.
20. Журналист-аналитик – профессиональная модель.
21. Модель личности публициста.

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час

устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

### **8.1. Образовательные технологии**

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими / практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

### **8.2. Занятия лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

Лекционный курс дает наибольший объем информации и обеспечивает более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

### **8.3. Занятия семинарского /практического типа**

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание заданий, выполненных на семинарском занятии, входит в накопленную оценку.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях формирования умений и навыков и охватывают все основные разделы.

Основным методом проведения практических занятий являются упражнения, а также обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор качества выполнения упражнений в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- выполнение заданий;
- участие в дискуссиях;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

#### **8.4. Самостоятельная работа обучающихся**

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе - самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для изучения дополнительной научной литературы по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и практических рекомендаций ведущих российских и зарубежных специалистов в профессиональной сфере, а также для отработки практических навыков.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;

- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в устной, письменной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;



- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

#### **8.4.1. Выполнение домашнего задания**

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
- Аккуратность в оформлении работы;
- Использование специальной литературы;
- Сдача домашнего задания в срок.

#### **8.5. Эссе (реферат)**

Реферат — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса.

Написание реферата практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выстраивания логики изложения, выделения главного, формулирования выводов.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 10—15 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны.

Как правило, реферат имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность реферата, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита реферата перед аудиторией.

При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при

опоздании на 1 неделю балл снижается на 1, при опоздании на 2 недели балл снижается еще раз на 1. При опоздании более чем на 2 недели работа не оценивается.

### 8.6. Групповые и индивидуальные консультации

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на контактную работу.

### 8.7. Оценивание по дисциплине

Электронная информационно-образовательная среда организации позволяет формировать электронное портфолио обучающегося за счет сохранения его работ и оценок.

Оценки ставятся по 5-балльной шкале. Округление оценки производится в пользу студента.

**Критерии оценочного средства опрос на семинарских \ практических занятиях по заранее предложенному плану**

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	полнота раскрытия формулировок плана: 85-100%; выполнение практического задания – с 1-2 замечаниями
4 (хорошо)	Базовый	полнота раскрытия формулировок плана: 70-85%; выполнение практического задания – с 3-5 замечаниями
3 (удовлетворительно)	Пороговый	полнота раскрытия формулировок плана: 50-69%; выполнение практического задания – с 5-7 замечаниями
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	полнота раскрытия формулировок плана: менее 50%; выполнение практического задания – с 8 и более замечаниями

**Критерии оценочного средства письменная аудиторная контрольная работа**

Балл (интервал баллов)	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Контрольная работа выполнена в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит 1-2 неточности; полнота анализа текста составляет 85-100%.

Балл (интервал баллов)	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
4 (хорошо)	Базовый	Контрольная работа выполнена, в основном, в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержат 2-4 неточности; полнота анализа текста составляет 70-84% и требует наводящих и уточняющих вопросов преподавателя.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	В контрольной работе выявлены отступления от предъявляемых требований, обнаружены более 5 концептуальных неточностей; полнота анализа текста составляет 50-69%; формулировки не продуманы и требуют уточнения.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Контрольная работа не соответствует предъявляемым требованиям, содержат более 8 концептуальных неточностей; полнота анализа текста составляет менее 50%; формулировки путаные, нечеткие, содержат множество грамматических ошибок; или работа не выполнена вовсе.

**Критерии оценочного средства доклад, презентация материала доклада.**

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Заявленная тема раскрыта полно. Основные требования к жанру доклада выполнены, обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, продемонстрировано владение научным терминологическим аппаратом, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
4 (хорошо)	Базовый	Заявленная тема раскрыта достаточно. Основные требования к жанру доклада, в целом, выполнены. Продemonстрировано

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
		владение научным терминологическим аппаратом; основные требования к презентации доклада выполнены, но при этом допущены недочёты: имеются неточности в изложении материала, не выдержан объём работы, на отдельные дополнительные вопросы даны неполные ответы.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	Заявленная тема раскрыта неполно. Имеются существенные отступления от требований к жанрам реферата, доклада. Владение научным терминологическим аппаратом затруднено, в изложении материала присутствует непоследовательность, структурирование работы не продумано, порой алогично. Основные требования к презентации доклада выполнены не в полном объеме.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Заявленная тема не раскрыта, проявлено существенное непонимание проблемы. Автор не владеет научным терминологическим аппаратом, оформление не соответствует требованиям; либо работа не выполнена вовсе. Презентация не осуществлена.

### Критерии оценочного средства зачет

Оценка	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
Зачтено	Повышенный	Студент ясно и четко сформулировал ответ на теоретический вопрос, проиллюстрировал ответы дополнительным материалом, показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, правильно ответил на дополнительные вопросы.
	Базовый	Студент сформулировал ответ на теоретический вопрос, но допустил 2-3 неточности или неполно раскрыл суть вопроса; показал грамотное использование

Оценка	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
	Пороговый	понятийного аппарата дисциплины, недостаточно полно ответил на дополнительные вопросы. Студент сформулировал ответ на теоретический вопрос, но раскрыл его поверхностно, с 1-2 принципиальными ошибками; проявил недостаточное знание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.
Не зачтено	недопустимый	Студент не смог ответить на теоретический вопрос, проявил незнание понятийного аппарата дисциплины, не смог ответить на дополнительные вопросы.

#### **8.8. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания прошедшими подготовку волонтерами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных

технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также используются и адаптируются с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

1. ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://biblio-online.ru>
2. КонсультантПлюс. - URL: <https://sps-consultant.ru>

## **10. НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

При проведении занятий используется аудитории, оборудованные

офисной мебелью, при необходимости используются аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием для отображения презентаций.

Перечень основного оборудования:

Ауд. Б - 403: офисная мебель на 28 мест, 10 ПК с доступом в Интернет и ЭИОС, объединенных в локальную сеть, экран 1 шт., проектор 1 шт., 1 ПК, звукоусиливающая аппаратура, на стенах планшеты для организации выставок работ студентов.

Ауд. Б - 405: офисная мебель на 28 мест, доска, рабочее место преподавателя.

Ауд. Б - 406: офисная мебель на 20 мест, 3 ПК, книжные шкафы, учебная литература.

Ауд. Б - 501: офисная мебель на 80 мест, демонстрационное оборудование: экран – 1 шт.; проектор – 1 шт.; ПК – 1шт. ПО: WindowsXP, OpenOffice, 7-zip, Microsoft Word Viewer, Microsoft Exel Viewer, Microsoft PowerPoint Viewer

Помещения для самостоятельной работы (Л-104, читальный зал) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет, и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Разработчик:

Кафедра «РГФиЖ»

ОАНО ВО «ВУиТ»

(место работы)

доцент

(занимаемая должность)

Ю.В. Благов

(инициалы, фамилия)