

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Якушин Владимир Андреевич

Должность: ректор, д.ю.н., профессор

Дата подписания: 09.06.2023 07:46:17

Уникальный программный ключ:

a5427c2559e1ff4b007e49b19946671e27057e91dc

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛЖСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.Н. ТАТИЩЕВА (институт)»

УТВЕРЖДЕНО
приказом
ректора Якушиным В.А.
от 05 мая 2022г. №51/1

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.04 ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки - 38.03.02«Менеджмент»

квалификации выпускника – бакалавр

форма обучения – очная/очно-заочная

профиль направления – менеджмент организации

Рабочая программа по основной образовательной программе направления 38.03.02 «Менеджмент», профиль направления – менеджмент организации разработана в соответствии:

- федеральным образовательным стандартом по направлению 38.03.02 «Менеджмент» и уровню высшего образования «бакалавриат», утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. №970;

- основной образовательной программой высшего образования ОАНО ВО «ВУиТ» по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль направления – менеджмент организации;

- локальными нормативными актами ОАНО ВО «ВУиТ».

Разработчик(и) :

Глухова Людмила Владимировна

ОДОБРЕНА

учебно-методическим советом

Протокол № 4/22 от «28» апреля 2022г.

СОДЕРЖАНИЕ	
1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ	4
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	6
5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
5.1 Календарно-тематическое планирование.....	6
5.2 Краткое содержание лекционного курса	8
5.3 Тематика практических/семинарских занятий	11
6 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	12
Основная литература	12
7 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	15
8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	24
8.1 Образовательные технологии	24
8.2 Занятия лекционного типа	24
8.3 Занятия семинарского /практического типа.....	24
8.4 Самостоятельная работа обучающихся	25
8.5 Эссе (реферат)	27
8.6 Курсовая работа (проект)	27
8.7 Групповые и индивидуальные консультации.....	28
8.8 Оценивание по дисциплине	28
8.9 Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	34
9 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	35
10 НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА....	35

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», уровень – бакалавриат, утвержденный МН и ВО РФ от 12.08. 2020, № 970.

Программа разработана в соответствии с требованиями Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом

Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 № 245.

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах характеризует ее объем, как части образовательной программы. Величина зачетной единицы 36 часов.

Качество обучения по дисциплине определяется в рамках внутренней системы оценки, а также внешней системы оценки, в которой образовательная организация может принимать участие на добровольной основе в рамках профессионально-общественной аккредитации.

К оценке качества обучения могут привлекаться работодатели и их объединения с целью подготовки обучающихся в соответствии с профессиональными стандартами и требованиями рынка труда к специалистам данного профиля.

В целях совершенствования образования к оценке качества также могут привлекаться обучающиеся, которым предоставляется возможность выразить свое мнение относительно условий, содержания и качества учебного процесса.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель дисциплины – формирование практических навыков и умений по реализации задач процессной производственной деятельности и оценке ее эффективности.

Задачи дисциплины: сформировать у студентов основные понятия производственной системы и ее компонентов, инструментария операционного производственного менеджмента, критериев оценки эффективности производственной деятельности;

- сформировать основные понятия практического использования современных стандартов управления на основе корпоративных информационных систем (MRP, ERP, MES, CRM и др.), особенности их

практического использования для совершенствования производственной деятельности предприятия в процессе многоуровневого управления;

- сформировать базовые понятия особенностей реинжиниринга основных бизнес-процессов производственной системы с использованием современных CASE - средств и ИПИ - технологий;

- сформировать умения и навыки формирования производственной программы с учетом имеющихся производственных мощностей и ресурсов, существующего уровня организации и типа производства;

- сформировать навыки использования инструментов производственного менеджмента для управления производственными процессами на основе процессного и системного подходов, оперативно-календарного и сетевого планирование задач, ресурсов, контроля сроков выполнения, выявления согласованности командной деятельности на уровне участка, цеха, и их оптимизации с использованием современных средств информационных технологий (MS Excel, MS Project, Project Expert и пр.)

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Наименование компетенции	Код компетенции
Владение навыками регулирования процессов и организации производства.	ПК-5
Владение навыками тактического управления процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения.	ПК-8

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данная учебная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, уровень высшего образования - бакалавриат.

В методическом плане дисциплина (модуль) опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин (модулей): «Исследование систем управления», «Управление качеством», «Основы отраслевых технологий».

Обучающийся должен обладать набором компетенций, которые позволят осваивать теоретический материал учебной дисциплины (модуля) и реализовывать практические задачи.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:
Знать: особенности процессного подхода для построения основных и вспомогательных производственных процессов с учетом требований современных стандартов;

Уметь: рассчитывать показатели простого производственного цикла, оценивать уровень элементного функционального и организационного построения производственной системы;

Владеть: навыками: планирования и регулирования операционной деятельности предприятия на основе инструментария менеджмента

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Управление проектами», «Логистика», «Стратегический менеджмент».

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего час/зач.ед (очн) 288/8		Всего час/зач.ед (очн-заоч) 288/8	
	6 семестр	7 семестр	6 семестр	7 семестр
Контактная работа с преподавателем	32	81	24	65
В том числе:				
Лекции	16	32	8	32
Практические занятия/ семинарские занятия	16	48	16	32
Лабораторные работы				
Практическая подготовка (если имеется)				
Консультации		1		1
Самостоятельная работа (всего)	40	99	48	115
В том числе (если есть):				
Курсовой проект / работа				
Контрольная работа				
Реферат / эссе / доклад				
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачет	36 экзамен	зачет	36 экзамен

5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Тема	Количество часов на				Форма контроля
		Лекции (оч/оч- заоч)	практические занятия	лабораторные занятия	самостоятельную работу	

1	Тема 1. Производственный менеджмент в системе менеджмента предприятия	2/2	4/3		9/10	
2	Тема 2. Производство и производственные системы на современном этапе развития экономики	2/2	4/3		9/10	
3	Тема 3. Комплексная подготовка производства и освоения новой продукции	2/2	4/3		9/10	
4	Тема 4. Организация управления производственными процессами в системе производственного менеджмента	2/2	4/3		9/10	
5	Тема 5. Менеджмент производственных процессов с использованием КИС	2/2	4/3		9/10	
6	Тема 6. Производственная мощность предприятия	4/4	5/3		10/12	
7	Тема 7. Производственная программа и обеспечение ее выполнения	4/4	5/4		10/12	
8	Тема 8. Управление качеством производственных процессов и продукции с позиций менеджмента качества	4/4	5/4		10/12	
9	Тема 9. Организация внутрипроизводственных материальных потоков с использованием КИС	4/4	5/4		10/12	
10	Тема 10. Организация и управление материально-производственными запасами с использованием КИС	4/4	4/3		10/12	

11	Тема 11. Управление эффективностью производственного менеджмента с использованием КИС	2/2	4/3		8/9	
12	Тема 12. Современные подходы к управлению производством на основе КИС	4/2	4/3		9/11	
13	Тема 13. Управление вспомогательным производством и обслуживающим хозяйством	4/2	4/3		9/11	
14	Тема 14. Развитие системы производственного менеджмента	4/2	4/3		9/11	
15	Тема 15. Технология принятия и реализации управленческих решений в производственном менеджменте	4/2	4/3		9/11	
	Всего	48/40	64/48		139/163	

5.2 Краткое содержание лекционного курса

Тема 1. Производственный менеджмент в системе менеджмента предприятия Объект и предмет изучения, цель и задачи производственного менеджмента. Корпоративные информационные системы в управлении деятельностью экономических систем на современном этапе развития. Производственный менеджмент с использованием КИС. Взаимосвязь курса с другими учебными дисциплинами. Функции производственного менеджмента. Основные этапы развития производственного менеджмента.

Тема 2. Производство и производственные системы на современном этапе развития экономики. Понятие производственной системы. Состав производственных систем и их свойства. Особенности, отличающие производственные системы от систем других классов. Классификация производственных систем. Понятие гибкой производственной системы. Блочное-модульное построение производственных систем. Эффективность производственных систем. Роль корпоративных информационных систем в управлении производством. Стандарты в области построения производственных систем. Стандарты IDEF, стандарты ИСО.

Тема 3. Комплексная подготовка производства и освоения новой продукции Содержание, цель, задачи и принципы комплексной подготовки производства. Этапы конструкторской подготовки производства. Единая система конструкторской документации. Унификация, агрегатирование и стандартизация конструкций. Структура органов проектно-конструкторской подготовки производства. Этапы технологической подготовки производства. Требования стандартов Единой системы технологической подготовки производства. Структура органов технологической подготовки производства. Технологическая

унификация. Эффективность конструкторской подготовки производства. Эффективность технологической подготовки производства.

Системы автоматизированного проектирования. Содержание организационной подготовки производства. Социально-психологическая подготовка производства. Содержание процесса освоения новой продукции и принципы его организации. Методы организации перехода на выпуск новой продукции: последовательный; параллельный; агрегатный; комплексно-совмещенный.

Содержание и задачи планирования подготовки производства. Перспективные, текущие и оперативные планы подготовки производства. Календарный план-график. Объемно-календарные графики. Смета расходов на подготовку и освоение производства новых видов продукции. Объекты планирования подготовки производства новой продукции. Нормативы трудоемкости работ. Нормативы длительности цикла подготовки производства. Нормативы затрат. Методы разработки нормативов. Сетевое планирование и управление.

Использование информационных технологий для комплексной подготовки производства. Управление деятельностью производства на основе инструмента MS Project.

Тема 4. Организация управления производственными процессами в системе производственного менеджмента

Содержание и основные компоненты производственного процесса. Структура производственного процесса: основные и вспомогательные процессы. Принципы рациональной организации производственного процесса. Организация производственных процессов в пространстве. Организация производственных процессов во времени. Понятие и структура производственного цикла. Виды движения предметов труда в процессе производства: параллельный, последовательный, параллельно-последовательный. Единичный, серийный и массовый типы производства, их характеристика и влияние на организационную структуру управления. Организация обслуживания производственного процесса. Методы организации производства.

Тема 5. Менеджмент производственных процессов с использованием КИС

Значение и роль управления процессами предметной области. Реинжиниринг предметной области производственных процессов. Инструментальные средства реинжиниринга. Технология BPWin, AllFusion Process Modeler. Разработка структуры пооперационного перечня работ (WBS). Управление производственными процессами с использованием инструментария BPWin. Описание категорий пользователей. Учет затрат на организацию производственных процессов с использованием COST анализа.

Тема 6. Производственная мощность предприятия

Понятие производственной мощности. Проектная мощность. Определение производственной мощности предприятия, основных, вспомогательных и обслуживающих цехов. Понятие и выбор ведущего цеха, ведущей группы оборудования. Коэффициент сопряженности. Способы ликвидации «узких мест». Единицы измерения производственной мощности и условия их применения. Виды производственной мощности. Факторы, определяющие производственную мощность. Расчет производственной мощности оборудования различных типов. Показатели использования производственной мощности. Способы планирования производственной мощности. Экономическое обоснование производственной мощности. Выбор стратегии инвестирования в развитие производственной мощности.

Тема 7. Производственная программа и обеспечение ее выполнения

Понятие и содержание производственной программы предприятия. Натуральные, условно-натуральные, стоимостные и трудовые измерители объема производства, условия их применения. Стоимостные показатели производственной программы: объем реализованной продукции (валовой доход), товарная продукция, валовая продукция, валовой оборот, чистая продукция. Особенности разработки производственной программы в условиях различных типов производства. Порядок разработки производственной программы. Техничко-экономическое обоснование производственной программы. Контроль выполнения

<p>производственной программы. Общие и частные показатели контроля</p>
<p>Тема 8. Управление качеством производственных процессов и продукции с позиций менеджмента качества</p> <p>Эволюция представлений о качестве. Значение унификации, стандартизации и сертификации продукции. Показатели качества. Концепция всеобщего управления качеством. Международные стандарты качества. Регулирование затрат на управление качеством. Экономическая эффективность управления качеством.</p> <p>Инструменты повышения качества процессов и продукции: построение схемы процесса; контрольный листок; «мозговая атака»; диаграмма Парето; диаграмма Исикава; временной ряд; гистограмма; диаграмма рассеяния; контрольная карта. Система контроля качества продукции. Аудит качества. Затраты на качество. Оценка эффективности системы управления качеством.</p> <p>Стандартизация технологий построения КИС для управления качеством производственных процессов. Методология IDEF. Стандарты IDEF3, DFD.</p>
<p>Тема 9. Организация внутрипроизводственных материальных потоков с использованием КИС</p> <p>Понятие материального потока. Логистическая цепь. Логистическая структура. Цикл выполнения заказа, его длительность и структура. Формы организации движения материалов: накопительная, транспортно-накопительная, система «нулевого запаса».</p> <p>Системы управления материальными потоками: планирование потребности в материалах (система MRP); планирование потребностей в распределении (система DRP); система «точно в срок» (JIT); информационная система «канбан»;</p> <p>оптимизированная производственная технология (система OPT); планирование производственных ресурсов (система MRP II); планирование ресурсов предприятия (система ERP); планирование ресурсов, синхронизированное с потреблением (система CSRП).</p>
<p>Тема 10. Организация и управление материально-производственными запасами с использованием КИС</p> <p>Понятие и состав материально-производственных запасов. Задачи создания производственных запасов. Функции запасов. Типы запасов и заделов незавершенного производства. Проблемы управления запасами. Установление необходимой степени детализации контроля запасов. Классификация запасов для целей контроля.</p> <p>ABC-анализ. Анализ затрат. COST – анализ. Учет запасов. Периодичность инвентаризации запасов. Идеальная модель управления запасами. Классификация реальных моделей управления запасами. Модели с фиксированной партией поставки, с фиксированным ритмом поставки, без фиксации ритма и партии поставки.</p> <p>Оптимизация управления материально-производственными запасами с использованием КИС.</p> <p>Управление материально-производственными запасами при реализации производственной программы в Project Expert</p>
<p>Тема 11. Управление эффективностью производственного менеджмента с использованием КИС</p> <p>Производственный менеджмент с проектной точки зрения. Процессная составляющая оценки эффективности. Показатели экономической эффективности проекта.</p> <p>Методы оценки стоимости проекта. Модели совокупной стоимости проекта управления реализацией производственной программы с использованием КИС.</p> <p>Методы оценки экономической эффективности КИС. Инструмент оценки эффективности проектов MS Project Expert.</p>
<p>Тема 12. Современные подходы к управлению производством на основе КИС</p> <p>Концепция «бережливого производства». Интеграция бережливого производства с КИС.</p> <p>Эволюция КИС. ERP – системы российского производства. "1С: Предприятие 8.0. Управление производственным предприятием". Интеграция процессов, выполненных на</p>

основе инструментария BPWin с 1С: Предприятие 8.0.
<p>Тема 13. Управление вспомогательным производством и обслуживающим хозяйством Роль вспомогательного производства в системе производственного менеджмента. Энергоснабжение предприятия; структура энергетического хозяйства; инструментальное хозяйство предприятия; ремонтное хозяйство предприятия; структура ремонтного хозяйства; транспортное хозяйство; виды транспортных средств; организация рабочего места; стационарное рабочее место; передвижное рабочее место; специализация рабочего места; планировка рабочего места; функции обслуживания рабочих мест.</p>
<p>Тема 14. Развитие системы производственного менеджмента Переходные процессы; политика (стратегия) предприятия; стратегические планы; программа развития предприятия; целевые комплексные программы; стратегическое управление; управление производством продукции; управление сбытом; экономическая организация управления; метод функционально-стоимостного анализа; управления рисками; подразделения организационного развития; сетевая организация управления; виртуальная организация управления; адаптивные системы управления; объекты совершенствования; механизм развития управления производством; элементы координации развития; элементы проектирования развития; элементы организации внедрения; элементы оценки достигнутого уровня развития; элементы анализа результатов преобразований; сопротивление; источники сопротивления нововведениям; методы управления сопротивлением инновациям.</p>
<p>Тема 15. Технология принятия и реализации управленческих решений в производственном менеджменте Научный менеджмент; управленческие решения; эффективное решение; технология менеджмента; основное назначение технологии менеджмента; информационный цикл; методы принятия решения; кольцевая система принятия решений; перспективы развития производственного менеджмента.</p>

5.3 Тематика практических/семинарских занятий

№ занятия	Тематика занятия
1	Практическая работа № 1. (по теме 2) Построение производственной модели предприятия.
2	Практическая работа № 2 (по теме 2). Стандарты в области построения производственных систем. Стандарты IDEF.
3	Практическая работа № 3 (по теме 3) Построение производственных процессов. Практическое освоение процессного подхода.
4	Практическая работа № 4 (по теме 3) Управление деятельностью производства на основе инструмента MS Project.
5	Практическая работа № 5 (по теме 4) Расчет производственного цикла
6	Практическая работа № 6 (по теме 5). Менеджмент производственных процессов с использованием КИС. 6.1 Разработка структуры пооперационного перечня работ (WBS). 6.2 Управление производственными процессами с использованием инструментария BPWin. 6.3 Учет затрат на организацию производственных процессов с

	использованием COST анализа.
7	Практическая работа № 7. Расчет производственной мощности предприятия (по теме 6) Оптимизация производственных мощностей Работа в Excel
8	Практическая работа № 8 (по теме 7) Формирование производственной программы Работа в Excel
9	Практическая работа № 1 (9) (по теме 8) Оценка затрат на качество. Затратный анализ Работа в BPWin
10	Практическая работа № 2 (10) (по теме 9). Работа с КИС Project Expert 2.1 Планирование производственных ресурсов (система MRP II); 2.2 Планирование ресурсов предприятия (система ERP); 2.3 Управление сбытом и реализацией продукции. Анализ безубыточности продаж
	Практическая работа № 3 (11) (по теме 10). Оптимизация производственных ресурсов. Работа с инструментами линейного программирования в Excel. Построение оптимальной системы снабжения. Решение задачи оптимального распределения производственных мощностей 3.3 Решение задач управления маркетинговой деятельностью как динамической структурой
	Практическая работа № 4 (12) (по теме 11). Оценка эффективности производственных процессов по функциональному, организационному и элементному признаку
	Практическая работа № 5 (по теме 12). Современные подходы к управлению производством. Концепция «бережливого производства».

5.4 Тематика лабораторных занятий

Лабораторных занятий не предусмотрено.

6 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Основная литература.

1. Производственный менеджмент : учебник и практикум для вузов / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под редакцией Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02469-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468984> (дата обращения: 09.06.2021).

2. Малюк, В. И. Производственный менеджмент : учебник для вузов / В. И. Малюк. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07364-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472171> (дата обращения: 09.06.2021).

3. Производственный менеджмент. Практикум : учебное пособие для вузов / И. Н. Иванов [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Иванова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7600-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468811> (дата обращения: 09.06.2021).

4. Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч. Часть 1. : учебник для вузов / И. Н. Иванов [и др.] ; ответственный редактор И. Н. Иванов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00015-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472370> (дата обращения: 09.06.2021).

5. Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч. Часть 2. : учебник для вузов / И. Н. Иванов [и др.] ; ответственный редактор И. Н. Иванов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00017-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472371> (дата обращения: 09.06.2021).

6. Рыжко, А. Л. Информационные системы управления производственной компанией : учебник для вузов / А. Л. Рыжко, А. И. Рыбников, Н. А. Рыжко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00623-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469200> (дата обращения: 09.06.2021).

7. Теоретическая инноватика : учебник и практикум для вузов / И. А. Брусакова [и др.] ; под редакцией И. А. Брусаковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04909-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473047> (дата обращения: 09.06.2021).

Дополнительная литература

1. Чертыковцев, В. К. Производственный и операционный менеджмент : учебное пособие для вузов / В. К. Чертыковцев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 75 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14319-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477317> (дата обращения: 09.06.2021).

2. Коргова, М. А. Менеджмент организации : учебное пособие для вузов / М. А. Коргова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10829-3. —

Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474145> (дата обращения: 09.06.2021).

3. *Мардас, А. Н.* Основы менеджмента. Практический курс : учебное пособие для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 175 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07558-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472176> (дата обращения: 09.06.2021).

4. Информационные системы управления производственной компанией : учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. Н. Лычкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00764-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468813> (дата обращения: 09.06.2021).

5. *Моргунов, А. Ф.* Информационные технологии в менеджменте : учебник для вузов / А. Ф. Моргунов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 310 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12799-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469762> (дата обращения: 09.06.2021).

6. *Мардас, А. Н.* Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева, И. Г. Кадиев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06388-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470875> (дата обращения: 09.06.2021).

7. *Иванов, И. Н.* Организация труда на промышленных предприятиях : учебник для вузов / И. Н. Иванов, А. М. Беляев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11376-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476076> (дата обращения: 09.06.2021).

8. *Дорман, В. Н.* Коммерческая деятельность : учебное пособие для вузов / В. Н. Дорман ; под научной редакцией Н. Р. Кельчевской. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 134 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08385-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472156> (дата обращения: 09.06.2021).

9. *Зекунов, А. Г.* Управление качеством : учебник для бакалавров / А. Г. Зекунов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 475 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-2281-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425159> (дата обращения: 09.06.2021).

10. *Громов, А. И.* Управление бизнес-процессами: современные методы : монография / А. И. Громов, А. Фляйшман, В. Шмидт ; под редакцией А. И. Громова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 367 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-03094-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469128> (дата обращения: 09.06.2021).

11. Каменнова, М. С. Моделирование бизнес-процессов. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 282 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05048-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469152> (дата обращения: 09.06.2021).

12. Каменнова, М. С. Моделирование бизнес-процессов. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 228 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09385-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475174> (дата обращения: 09.06.2021).

Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий и Интернет-ресурсы

- Операционная система Microsoft Windows;
- Пакет Microsoft Office (MS Word, MS Excel);
- Интегрированные пакеты – Microsoft Office, MS Project;
- КИС Project Expert
- CASE- средство BPWIN (AllFusion Modeler)
- Internet.

7 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Промежуточным контролем знаний обучающихся в течение обучения являются письменные работы по ключевым темам читаемой дисциплины.

Формой итогового контроля знаний обучающихся является **экзамен/зачёт**, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения профессиональных и творческих задач.

Фонд оценочных средств сформированности компетенций включает в себя оценочные средства:

- вопросы к зачёту/экзамену;
- примерные темы курсовых работ/проектов (или ссылка на Методические указания по выполнению курсовой работы/проекта);
- - примерные темы рефератов/докладов/эссе/сообщений;
- тесты (или ссылка на тесты);
- иное.

7.1. Вопросы к зачету для 6 семестра

1. Цели и задачи в управлении производством. Функции управления.
2. Производственная система. Структура. Особенности управления.
3. Управление производством на основе новых технологий.
4. Процессный подход к управлению.

5. Понятие производственного процесса и производственного цикла.
6. Виды процессов осуществляемых на предприятии. Типы производства.
7. Производственная структура предприятия. Организационная структура предприятия. Виды организационных структур.
8. Производственная программа предприятия. Факторы, влияющие на состав производственной программы.
9. Оптимизация производственной программы. Методы и средства оптимизации.
10. Производственное планирование. Виды планирования.
11. Оперативно-календарное планирование с использованием информационных технологий. MS Project.
12. Графики Ганта.
13. Сетевое планирование.
14. Принципы планирования. Стратегическое планирование. Бизнес – плана. Состав бизнес – плана.
15. Производственная мощность предприятия. Использование производственной мощности. Балансирование производственной программы и мощности.
16. Расстановка оборудования и рабочих мест при единичном производстве.
17. Планирование производственных мощностей. Производственная программа. План производства и реализации продукции.
18. Формирование производственной программы при различных ограничительных факторах (недостаток спроса, ограничения по ресурсам, определение объема производства при заданной целевой прибыли, неравномерный спрос на продукцию).
19. Определение стоимостных показателей производственной программы. Распределение производственной программы по подразделениям предприятия.
20. Виды поточных линий. (Одно-предметные непрерывные, Одно-предметные прерывные, многопредметные, партионно-групповые линии, автоматические линии, гибкие производственные системы.)
21. Определение ритма линии. Синхронизация операций. Расчет оптимального числа линий, количества рабочих мест, длины конвейера, оборотных заделов.
22. Особенности организации рабочих мест на поточных линиях. Ротация персонала.
23. Структура производственного цикла.
24. Циклограмма изготовления изделия. Определение сроков выпуска – запуска изделий в смежных подразделениях.
25. Организация инструментального обеспечения.
26. Организация энергетического обеспечения.
27. Организация транспортного обеспечения.
28. Организация ремонтов и технического обслуживания оборудования, зданий и сооружений.
29. Принципы рациональной организации производства. Организация производственного процесса в пространстве и времени.
30. Определение потребной численности оборудования и персонала.
31. Методы организации производства.

32. Вытягивающая и выталкивающая системы ОПП.
33. Расчет длительности производственного цикла обработки партии. Виды сочетания операций.

7.2 Теоретические и практические вопросы к экзамену для 7 семестра

Теоретические вопросы

34. Метод назначений при составлении расписаний.
35. Расчет оборотных заделов.
36. Основы теории очередей.
37. Расчет опережения запуска – выпуска партии деталей.
38. Распределение работ на два рабочих центра. Правило Джонсона.
39. Нормативная база планирования. Нормирование ресурсов (норма, норматив).
40. Распределение работ на три рабочих центра.
41. Расчет цикловых заделов.
42. Нормы затрат труда. Нормативы по труду.
43. Распределение N работ на M рабочих центров. Метод Петрова и Соколицына.
44. Определение потребности в ресурсах на плановый период. Особенности расчета численности персонала.
45. Планирование подготовки производства.
46. Календарно – плановые нормативы. Понятия, методы определения.
47. Запасы, функции запасов, модели управления запасами. (Основная модель экономического заказа, модель производственного заказа, модель с дисконтированием, модель балансирования в пределах оптимального периода.)
48. Сетевое планирование и управление.
49. Ведомость состава изделия. Временная структура изделия. Планово учетная единица.
50. Запасы, функции запасов, модели управления запасами. (Основная модель экономического заказа, модель производственного заказа, модель с дисконтированием, модель балансирования в пределах оптимального периода.)
51. Правила составления сетевых графиков.
52. Запасы, функции запасов, модели управления запасами. (Основная модель экономического заказа, модель производственного заказа, модель с дисконтированием, модель балансирования в пределах оптимального периода.)
53. Параметры сетевого графика.
54. Расчет размеров партии. Влияние производственных факторов на размер партии.
55. Запасы, функции запасов, модели управления запасами. (Основная модель экономического заказа, модель производственного заказа, модель с дисконтированием, модель балансирования в пределах оптимального периода.)
56. Анализ сетевого графика.

57. Зависимый и независимый спрос. Полная и чистая потребность компонента. Определение чистой потребности при изготовлении нескольких изделий.
58. Оптимизация сетевого графика.
59. Расчет опережения запуска – выпуска партии деталей.
60. Система управления запасами «точно во время» ЛТ.
61. Организация подготовки производства.
62. Использование корпоративных информационных систем для управления производством.
63. Корпоративные системы управления планированием производства типа MRP, MRP II
64. Интегрированные корпоративные системы управления производством типа ERP, MES, CALLS
65. Корпоративные системы управления реализацией продукции типа CRM
66. Автоматизированные системы управления производством.
67. Подсистемы автоматизированного управления подготовкой производства.
68. Решение задачи оптимального планирования ресурсов средствами линейного программирования.
69. Использование MS Project Expert для управления инвестированием в современное производство.
70. Управление качеством производственных систем.

Практические вопросы к экзамену для 7 семестра

№ 1. В цехе машиностроительного завода три группы станков: шлифовальные – 5 ед., строгальные – 11 ед., револьверные – 15 ед. Норма времени на обработку единицы изделия в каждой группе станков соответственно: 0,5 час; 1,1 час; 1,5 час.

Определите производственную мощность цеха, если известно, что режим двухсменный, продолжительность смены – 8 ч; регламентированные простои оборудования составляют 7% от режимного фонда времени, число рабочих дней в году – 255.

№ 2. Ткацкая фабрика работает в две смены, количество ткацких станков на начало года 500. С 1 апреля установлено 60 станков, а 1 августа выбыли 50 станков. Число рабочих дней в году – 260, плановый процент простоев на ремонт станка – 5%, производительность одного станка – 4 м ткани в час, план выпуска продукции – 7500 тыс. м.

Рассчитайте производственную мощность фабрики по выпуску ткани и коэффициент ее использования.

№ 3. **Определите производственную мощность цеха и коэффициент использования мощности** при следующих условиях: количество однотипных станков в цехе 100 ед., с 1 ноября установлено еще 30 ед., с 1 мая выбыло 6 ед., число рабочих дней в году – 258, режим работы двухсменный, продолжительность смены – 8 час, регламентированный процент простоев на

ремонт оборудования – 6% производительность одного станка – 5 деталей в час; план выпуска за год – 1700000 деталей.

№ 4. В ведущем цехе предприятия установлено 10 станков. Максимальная производительность каждого станка в час – 12 изделий. Полезный (эффективный) фонд времени работы единицы оборудования в год составляет 4200 часов. За год изготовлено 480 тыс. изделий.

Определите:

- а) производственную мощность предприятия;
- б) коэффициент фактического использования производственной мощности.

№ 5. В цехе имеется пять единиц ведущего оборудования, максимально возможный (полезный) фонд времени которого составляет 330 час. в месяц. Прогрессивная норма трудоемкости обработки изделия на этом оборудовании составляет 2 часа.

В июне было приобретено еще две единицы такого же оборудования, а в октябре ликвидировали одну единицу. Фактический объем продукции цеха за год составил 9300 изделий.

Определите:

- а) годовую производственную мощность цеха на начало года (шт.);
- б) среднегодовую производственную мощность (шт.);
- в) коэффициент использования производственной мощности (%).

№ 6. Предприятие выпустило основной продукции на сумму 325.6млн руб. Работы промышленного характера, выполненные на сторону, - 41.15млн руб. Стоимость полуфабрикатов собственного изготовления – 23.7млн руб., из них 80% потреблено в собственном производстве. Размер незавершенного производства увеличился на конец года на 5.0млн руб. Стоимость материальных затрат составляет 40% от товарной продукции.

Определите размер реализованной, валовой и чистой продукции.

№ 7. Основная продукция предприятия запланирована в объеме 520 млн. руб., услуги промышленного характера – 48 млн. руб. Стоимость полуфабрикатов составит в планируемом периоде 50 млн руб., из них 50% для собственного производства. Размер незавершенного производства на конец периода увеличится на 38 млн. руб. Остатки готовой продукции на складе на начало периода – 80 млн. руб., на конец периода – 30 млн. руб.

Определите объем РП, ВП и ЧП, если известно, что стоимость материальных затрат составляет 55% товарной продукции.

№ 8. Привести пример построения диаграммы Ганта. Исходные данные придумать самостоятельно. Использовать MS Project.

№ 9. Используя методологию процессного подхода (BPWin), описать процесс организации контроля изготовления продукции. Показать схематично не менее трех уровней управления. **Показать возможность регулирования** производственного процесса.

№ 10. Используя методологию процессного подхода (BPWin), описать сценарий выполнения работ при планировании производственной

программы. **Оценить затраты на процесс** выбора оборудования и процесс подбора кадровых ресурсов.

№ 11. **Выполнить расчет времени технологического цикла**, если известно, что подготовительно-заключительное время на обработку детали составляет не более 4% от штучного времени выполнения операции. Учесть, что время на естественный процесс равно 0, 23.мин, а штучное время изготовления детали равно 1, 26 мин. Соответствует ли калькуляционное время нормативным показателям, если по нормативу оно не должно превышать 1,5 минут.

№ 12. **Определить время межоперационных перерывов** технологического цикла, если известно время пролеживания и время вспомогательного цикла. Определить время контрольных операций, если известно, что время транспортных операций составляет 30% от времени комплектации.

№ 13. **Вычислить плановую себестоимость единицы продукции**, если известно:

34270— прямые затраты на материалы и комплектующие, руб.

12890— основная заработная плата, руб.;

14 — косвенные общепроизводственные затраты на содержание оборудования и цеховые расходы, %;

23- общезаводские (общехозяйственные) расходы, %;

7 — процент дополнительной оплаты и премий рабочим;

11220— дополнительная заработная плата, руб.;

26,2 — процент отчислений на социальное страхование;

43,5— внепроизводственные расходы, %.

№ 14. Известно, что имеется план мероприятий в организации.

Код работы		Содержание работы	Продолжительность работы (дни)	Исполнитель
Начальное событие, i	Завершающее событие, j			
—	1	Разработка плана мероприятий	—	Иванова И. И.
1	2	Поиск идеи депозитного вклада	30	Иванова И. И. Петров П. П.
1	3	Разработка системы критериев по выбору идеи	21	Иванов И. И.
2; 3	4	Выбор идеи	2	Иванов И. И. Петров П. П.
4	5	Технико-экономическое обоснование идеи	2	Петров П. П.
5	6	Составление проекта договора банка с вкладчиком по депозитному счету	5	Иванов И. И.
6	7	Представление проекта договора руководству банка, его рассмотрение и утверждение	7	Иванов И. И.
7	8	Заказ в типографию на изготовление бланка договора и его выполнение	20	Иванов И. И.
7	9	Заказ на рекламу в печати и его выполнение	14	Иванов И. И.
7	10	Заказ на изготовление стенда и его изготовление	7	Иванов И. И.
8	11	Получение типографского договора	1	Иванов И. И.
9; 10	12	Оформление зала к приему клиентов	2	Иванов И. И.
11; 12	13	Семинар с работниками банка	1	Иванов И. И.
13	14	Начало работы с клиентами	0	

Построить сетевой график выполнения работ. Рассчитать критический путь и напряженность на различных участках пути.

№ 15. Известно, что имеются следующие виды работ и их продолжительность.

Название работы	Продолжительность работы
А	10
В	8

С	4
D	12
E	7
F	11
G	5
H	8
I	3
J	9
K	10

Имеются условия.

- 1) Работы С, I, G являются исходными работами проекта, которые могут выполняться одновременно.
- 2) Работы E и A следуют за работой С.
- 3) Работа H следует за работой I.
- 4) Работы D и J следуют за работой G.
- 5) Работа B следует за работой E.
- 6) Работа K следует за работами A и D, но не может начаться прежде, чем не завершится работа H.
- 7) Работа F следует за работой J.

Построить сетевой графика выполнения работ и сделать его анализ.

№ 16. Малое предприятие выпускает два сорта бумаги: α и β . Для ее выработки используются два вида сырья: A и B. Складские помещения допускают максимальные суточные запасы продукции: 0,6 тонн для α и 0,8 тонн для β . Расходы сырья A и B на 1 тонну готовой продукции приведены в таблице.

Исходное сырье	Расход сырья (в тоннах) на одну тонну бумаги	
	α	β
A	1	2
B	2	1

Изучение рынка сбыта показало, что суточный спрос на бумагу α никогда не превышает спроса на бумагу β более чем на 0,1 тонны и спрос на α никогда не превышает 0,2 тонн в сутки. Оптовые цены 1 тонны равны: 30000 руб. для β и 20000 руб. для α .

Определить: какое количество бумаги каждого вида должно производить предприятие, чтобы доход от реализации продукции был **максимальным**?

№ 17. Используется производственная модель, в которой применяются склады для хранения продукции производства. Некоторый однородный продукт хранится на m складах и потребляется в n пунктах. Известны следующие параметры:

a_i – запас продукта на i -том складе, $a_i > 0$; $i = \overline{1, m}$;

b_j - потребность в продукте в j -том пункте, $b_j > 0$; $j = \overline{1, n}$;

c_{ij} - стоимость перевозки единичного количества продукта с i -го склада в j -той пункт, $c_{ij} > 0$.

При этом суммарные запасы равны суммарным потребностям:

$$\sum_{i=1}^m a_i = \sum_{j=1}^m b_j$$

Найти такой план перевозки этого продукта, при котором все потребности в этом продукте для потребителей и отгрузка продукта для поставщиков будут полностью удовлетворены и общие (суммарные) расходы по перевозке продукта будут **минимальными**.

7.3. Темы курсовых работ по дисциплине «Производственный менеджмент»

Студент выбирает тему по собственному усмотрению. Исходными данными принимаются технико-экономические данные предприятия, на котором работает (или проходит практику) студент.

Курсовая работа должна содержать:

- анализ состояния вопроса на предприятии;
- оценка состояния производственной деятельности в разрезе организационного, функционального, элементного уровней;
- разработка рекомендаций по совершенствованию управления производственной деятельностью.

1. Оперативно - календарное планирование производственной деятельности организации.
2. Формирование циклового графика внедрения нового изделия в единичном производстве.
3. Оптимизация планирования работ на производство нового изделия.
4. Оптимизация сетевого графика работ по организации продаж нового товара.
5. Управление состоянием ремонтной службы производства
6. Управление энергетическими ресурсами организации
7. Оптимизация организации обеспечения трудовыми ресурсами предприятия
8. Оптимизация потребности организации в инструменте и оснастке,
9. Разработка производственной программы предприятия.
10. Расчёт производственной мощности предприятия.
11. Организация рабочих мест в различных производственных подразделениях.
12. Организация управленческой деятельности предприятия.
13. Оптимизация системы снабжения на предприятии
14. Оптимизация производственной структуры предприятия по элементному составу

15. Оптимизация производственной структуры предприятия по функциональному назначению

7.4. Темы контрольных работ по дисциплине «Производственный менеджмент»

В контрольную работу включается 3 вопроса:

Первый вопрос выбирается произвольно из перечня вопросов № 1-15

Второй вопрос выбирается произвольно из номеров 16-31

Третий вопрос – практический. Выполняется расчет производственного цикла. Производственный процесс выбирается произвольно по своему рабочему месту (или по виртуальному технологическому процессу изготовления детали). Оцениваются затраты на производственный процесс.

1. Производственный менеджмент как система.
2. Функции производственного менеджмента.
3. Система оценочных показателей производственного менеджмента.
4. Классификация процессов производственного менеджмента.
5. Управленческие решения в производственном менеджменте.
6. Оценка и выбор управленческих решений.
7. Показатели производительности.
8. Специализация как форма организации производственных процессов.
9. Формы организации производства.
10. Типы производств, их особенности.
11. Методы организации производства.
12. Производственная мощность предприятия.
13. Виды объединений организаций на основе концентрации и кооперация.
14. производственная структура предприятия.
15. размещение оборудования, рабочих мест, пространственная планировка производства.
16. Групповые технологии. Преимущества и недостатки размещения оборудования по групповым технологиям.
17. производственная программа предприятия.
18. Разработка производственной программы предприятия.
19. Оптимизация производственной программы.
20. Точка окупаемости, как метод определения допустимых объемов производства.
21. Матрица БКГ, как метод разработки управленческих решений в производственном планировании.
22. Требования предъявления к производственной программе предприятия.
23. Производственный цикл изделия.
24. Организационно-техническая подготовка производства новых изделий.
25. Организация ремонтов оборудования на предприятии.
26. организация инструментального обеспечения производства.

27. Организация рабочих мест на предприятии.
28. Ротация персонала.
29. Способы размещения рабочих мест в массовом производстве.
30. Циклограмма изготовления изделия.
31. Система организации производства «Точно во время».

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

8.1 Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими / практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

8.2 Занятия лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

Лекционный курс дает наибольший объем информации и обеспечивает более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

8.3 Занятия семинарского /практического типа

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности

преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание заданий, выполненных на семинарском занятии, входит в накопленную оценку.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях формирования умений и навыков и охватывают все основные разделы.

Основным методом проведения практических занятий являются упражнения, а также обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор качества выполнения упражнений в аудиторных условиях.

В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- выполнение заданий;
- участие в дискуссиях;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

8.4 Самостоятельная работа обучающихся

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе - самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для изучения дополнительной научной литературы по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и практических рекомендаций ведущих российских и зарубежных специалистов в профессиональной сфере, а также для отработки практических навыков.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;

- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в устной, письменной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;

- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

8.4.1. Выполнение домашнего задания

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
- Аккуратность в оформлении работы;
- Использование специальной литературы;
- Сдача домашнего задания в срок.

8.5 Эссе (реферат)

Реферат — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса.

Написание реферата практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выстраивания логики изложения, выделения главного, формулирования выводов.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 10—15 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны.

Как правило, реферат имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность реферата, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита реферата перед аудиторией.

При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 1, при опоздании на 2 недели балл снижается еще раз на 1. При опоздании более чем на 2 недели работа не оценивается.

8.6 Курсовая работа (проект)

В курсе используются исследовательские методы обучения, предполагающие самостоятельный творческий поиск и применение знаний обучающимся. Курсовая работа (проект) — это письменная работа, которая строится по логике проведения классического научного исследования.

Целью проекта является повышение уровня профессиональной подготовки обучающегося. Проект формирует следующие компетенции:

- усвоение теоретического материала и путей его применения на практике;
- навыки творческого мышления;
- воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
- навык самостоятельной профессиональной деятельности;
- комплексная работа со специальной литературой и информационными ресурсами;
- научно-исследовательская деятельность.

Проект входит в индивидуальное портфолио обучающегося.

В случае наличия существенных замечаний руководителя работа возвращается обучающемуся на доработку.

Допускается открытая защита в присутствии всей учебной группы. Вопросы, задаваемые автору проекта, не должны выходить за рамки тематики проекта. При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 1, при опоздании более чем на 2 недели балл снижается еще раз на 1.

Выполнение доклада оценивается по следующим критериям:

- соответствие заявленной теме;
- уместность, актуальность и количество использованных источников;
- содержание (степень соответствия теме, полнота изложения, наличие анализа);
- глубина проработки материала;
- качественное выступление с докладом (понятность, качество речи);
- ответы на вопросы аудитории;
- наглядность (использования иллюстраций, презентации).

8.7 Групповые и индивидуальные консультации

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на контактную работу.

8.8 Оценивание по дисциплине

Электронная информационно-образовательная среда организации позволяет формировать электронное портфолио обучающегося за счет сохранения его работ и оценок.

Оценки ставятся по 5-балльной шкале. Округление оценки производится в пользу студента.

Критерии оценочного средства опрос на семинарских \ практических занятиях по заранее предложенному плану

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	полнота раскрытия формулировок плана: 85-100%; выполнение практического задания – с 1-2 замечаниями
4 (хорошо)	Базовый	полнота раскрытия формулировок плана: 70-85%; выполнение практического задания – с 3-5 замечаниями
3 (удовлетворительно)	Пороговый	полнота раскрытия формулировок плана: 50-69%; выполнение практического задания – с 5-7 замечаниями
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	полнота раскрытия формулировок плана: менее 50%; выполнение практического задания – с 8 и более замечаниями

Критерии оценочного средства письменная аудиторная контрольная работа

Балл (интервал баллов)	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Контрольная работа выполнена в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит 1-2 неточности; полнота анализа текста составляет 85-100%.
4 (хорошо)	Базовый	Контрольная работа выполнена, в основном, в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержат 2-4 неточности; полнота анализа текста составляет 70-84% и требует наводящих и уточняющих вопросов преподавателя.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	В контрольной работе выявлены отступления от предъявляемых требований, обнаружены более 5 концептуальных неточностей; полнота анализа текста составляет 50-

Балл (интервал баллов)	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
		69%; формулировки не продуманы и требуют уточнения.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Контрольная работа не соответствует предъявляемым требованиям, содержат более 8 концептуальных неточностей; полнота анализа текста составляет менее 50%; формулировки путаные, нечеткие, содержат множество грамматических ошибок; или работа не выполнена вовсе.

Критерии оценочного средства доклад, презентация материала доклада.

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Заявленная тема раскрыта полно. Основные требования к жанру доклада выполнены, обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, продемонстрировано владение научным терминологическим аппаратом, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
4 (хорошо)	Базовый	Заявленная тема раскрыта достаточно. Основные требования к жанру доклада, в целом, выполнены. Продemonстрировано владение научным терминологическим аппаратом; основные требования к презентации доклада выполнены, но при этом допущены недочёты: имеются неточности в изложении материала, не выдержан объём

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
		работы, на отдельные дополнительные вопросы даны неполные ответы.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	Заявленная тема раскрыта неполно. Имеются существенные отступления от требований к жанрам реферата, доклада. Владение научным терминологическим аппаратом затруднено, в изложении материала присутствует непоследовательность, структурирование работы не продумано, порой алогично. Основные требования к презентации доклада выполнены не в полном объеме.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Заявленная тема не раскрыта, проявлено существенное непонимание проблемы. Автор не владеет научным терминологическим аппаратом, оформление не соответствует требованиям; либо работа не выполнена вовсе. Презентация не осуществлена.

Критерии оценочного средства экзамен

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Студент ясно и четко сформулировал ответы на теоретические вопросы, проиллюстрировал ответы дополнительным материалом, показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, правильно ответил на дополнительные вопросы
4 (хорошо)	Базовый	Студент сформулировал ответы на теоретические вопросы, но допустил 2-3 неточности или неполно раскрыл суть одного из вопросов; показал грамотное использование

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
		понятийного аппарата дисциплины, недостаточно полно ответил на дополнительные вопросы.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	Студент сформулировал полный ответ на половину теоретических вопросов, вторую половину вопросов раскрыл поверхностно, с 1-2 принципиальными ошибками; проявил недостаточное знание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Студент не смог ответить ни на один из теоретических вопросов, либо ответил на каждый поверхностно, с принципиальными ошибками; проявил незнание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.

Критерии оценочного средства зачет

Оценка	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
Зачтено	Повышенный	Студент ясно и четко сформулировал ответ на теоретический вопрос, проиллюстрировал ответы дополнительным материалом, показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, правильно ответил на дополнительные вопросы.
	Базовый	Студент сформулировал ответ на теоретический вопрос, но допустил 2-3 неточности или неполно раскрыл суть вопроса;
	Пороговый	показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, недостаточно полно ответил на дополнительные вопросы.

Оценка	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
		Студент сформулировал ответ на теоретический вопрос, но раскрыл его поверхностно, с 1-2 принципиальными ошибками; проявил недостаточное знание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.
Не зачтено	недопустимый	Студент не смог ответить на теоретический вопрос, проявил незнание понятийного аппарата дисциплины, не смог ответить на дополнительные вопросы.

Итоговая оценка выставляется в ведомость согласно следующему правилу:

Критерии оценивания компетенции	Уровень сформированности компетенции	Итоговая оценка
Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, демонстрирует отрывочные знания, не способен иллюстрировать ответ примерами, допускает множественные существенные ошибки в ответе	недопустимый	неудовлетворительно
Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, фрагментарно способен иллюстрировать ответ примерами, допускает несколько существенных ошибок в ответе.	пороговый	удовлетворительно
Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ	базовый	хорошо

Критерии оценивания компетенции	Уровень сформированности компетенции	Итоговая оценка
примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач, но допускает отдельные несущественные ошибки.		
Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач.	повышенный	отлично

8.9 Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания прошедшими подготовку волонтерами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также используются и адаптируются с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

9 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. ЭБС Юрайт [сайт]. -URL: <https://biblio-online.ru>
2. КонсультантПлюс. - URL:<https://sps-consultant.ru>

10 НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

При проведении занятий используется аудитории, оборудованные офисной мебелью, при необходимости используются аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием для отображения презентаций.

Перечень основного оборудования:

Ауд. Б - 403: офисная мебель на 28 мест, 10 ПК с доступом в Интернет и ЭИОС, объединенных в локальную сеть, экран 1 шт., проектор 1 шт., 1 ПК, звукоусиливающая аппаратура, на стенах планшеты для организации выставок работ студентов.

Ауд. Б - 405: офисная мебель на 28 мест, доска, рабочее место преподавателя.

Ауд. Б - 406: офисная мебель на 20 мест, 3 ПК, книжные шкафы, учебная литература.

Ауд. Б - 501: офисная мебель на 80 мест, демонстрационное оборудование: экран – 1 шт.; проектор – 1 шт.; ПК – 1шт. ПО: WindowsXP, OpenOffice, 7-zip, Microsoft Word Viewer, Microsoft Exel Viewer, Microsoft PowerPoint Viewer

Помещения для самостоятельной работы (Л-104, читальный зал) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет, и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.